АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 46.02.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Русский язык»

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины Русский язык, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| Код и наименование формируемых | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|--|
| компетенций | Общие | Дисциплинарные (предметные) |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: 6) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого | монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний — не менее 100 слов, объем диалогического высказывания — не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского |

| | человека; | официально-деловой сферах общения, в повседневном |
|-----------------------|---|---|
| | | общении, интернет-коммуникации. |
| ОК 05. Осуществлять | В области эстетического воспитания: | - сформированность представлений о функциях русского |
| устную и письменную | - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, | языка в современном мире (государственный язык |
| коммуникацию на | научного и технического творчества, спорта, труда и | Российской Федерации, язык межнационального общения, |
| государственном языке | общественных отношений; | один из мировых языков); о русском языке как духовно- |
| Российской Федерации | - способность воспринимать различные виды искусства, | нравственной и культурной ценности многонационального |
| с учетом особенностей | традиции и творчество своего и других народов, ощущать | народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и |
| социального и | эмоциональное воздействие искусства; | истории, языка и личности; об отражении в русском языке |
| культурного контекста | - убежденность в значимости для личности и общества | традиционных российских духовно-нравственных |
| | отечественного и мирового искусства, этнических | ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому |
| | культурных традиций и народного творчества; | языку; |
| | - готовность к самовыражению в разных видах искусства, | - сформированность знаний о признаках текста, его |
| | стремление проявлять качества творческой личности; | структуре, видах информации в тексте; совершенствование |
| | Овладение универсальными коммуникативными | умений понимать, анализировать и комментировать |
| | действиями: | основную и дополнительную, явную и скрытую |
| | а) общение: | (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых |
| | - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; | зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые |
| | - распознавать невербальные средства общения, понимать | отношения между предложениями в тексте; создавать |
| | значение социальных знаков, распознавать предпосылки | тексты разных функционально-смысловых типов; тексты |
| | конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; | научного, публицистического, официально-делового стилей |
| | - развернуто и логично излагать свою точку зрения с | разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); |
| | использованием языковых средств; | |

| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
|--|
| |
| |
| |

- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

В области ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

б) базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду

- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);
- обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических совершенствование языковых средств; умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых функциональных типов, разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой сформированность принадлежности; представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;
- обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты функциональных разновидностей различных языка функциональные (разговорная речь, стили, язык художественной литературы);
- обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

ПК 1.2. Координировать

-сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной

- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных

работу приемной руководителя, 30H различных приема категорий посетителей организации. ПК 1.6. Осуществлять работу по подготовке и проведению конферентных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации.

практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

- -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- и способность их использования в познавательной и социальной практике

типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации;
- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое).

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

Ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников:

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях сучётомсвоих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Структура и содержание учебной дисциплины:

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 72 |
| в т.ч. | |
| 1. Основное содержание | 60 |
| В т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| практические занятия | 30 |
| 2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 6 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 3 |
| практические занятия | 3 |
| индивидуальный проект | нет |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 |

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры
- Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография
- Раздел 3. Синтаксис и пунктуация
- Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.

Дисциплина «Математика»

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» является фундаментальной общеобразовательной дисциплиной со сложившимся устойчивым содержанием и общими требованиями к подготовке обучающихся.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины Математика, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы Математика направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части обще человеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

Содержание учебной дисциплины разработано в соответствии с основными содержательными линиями обучения математике:

• алгебраическая линия, включающая систематизацию сведений о числах; изучение новых и обобщение ранее изученных операций (возведение в степень, извлечение корня, логарифмирование, синус, косинус, тангенс, котангенс и обратные к ним); изучение новых видов числовых выражений и формул; совершенствование практических навыков и вычислительной культуры, расширение и

совершенствование алгебраического аппарата, сформированного в основной школе, и его применение к решению математических и прикладных задач;

- теоретико-функциональная линия, включающая систематизацию и расширение сведений о функциях, совершенствование графических умений; знакомство с основными идеями и методами математического анализа в объеме, позволяющем исследовать элементарные функции и решать простейшие геометрические, физические и другие прикладные задачи;
- линия уравнений и неравенств, основанная на построении и исследовании математических моделей, пересекающаяся с алгебраической и теоретикофункциональной линиями и включающая развитие и совершенствование техники алгебраических преобразований для решения уравнений, неравенств и систем; формирование способности строить и исследовать простейшие математические модели при решении прикладных задач, задач из смежных и специальных дисциплин;
- геометрическая линия, включающая наглядные представления о пространственных фигурах и изучение их свойств, формирование и развитие пространственного воображения, развитие способов геометрических измерений, координатного и векторного методов для решения математических и прикладных задач;
- стохастическая линия, основанная на развитии комбинаторных умений, представлений о вероятностно-статистических закономерностях окружающего мира.

Развитие содержательных линий сопровождается совершенствованием интеллектуальных и речевых умений путем обогащения математического языка, развития логического мышления.

Изучение математики, обеспечивается:

- выбором различных подходов к введению основных понятий;
- формированием системы учебных заданий, обеспечивающих эффективное осуществление выбранных целевых установок;
- обогащением спектра стилей учебной деятельности за счет согласования с ведущими деятельностными характеристиками выбранной профессии.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» завершается подведением итогов в форме экзамена.

В разделе программы «Содержание учебной дисциплины» курсивом выделен материал, который при изучении математики и как базовой, и как профильной учебной дисциплины контролю не подлежит.

| Общие компетенции | Планируемые результаты обучения | |
|----------------------------|--|--|
| Оощие компетенции | Общие ¹ | Дисциплинарные ² |
| ОК 01. Выбирать способы | В части трудового воспитания: | -владеть методами доказательств, алгоритмами решения |
| решения задач | - готовность к труду, осознание ценности | задач; умение формулировать определения, аксиомы и |
| профессиональной | мастерства, трудолюбие; | теоремы, применять их, проводить доказательные |
| деятельности применительно | - готовность к активной деятельности | рассуждения в ходе решения задач; |
| | технологической и социальной направленности, | - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм |
| к различным контекстам | способность инициировать, планировать и | числа; умение выполнять вычисление значений и |
| | самостоятельно выполнять такую деятельность; | преобразования выражений со степенями и логарифмами, |
| | - интерес к различным сферам | преобразования дробно-рациональных выражений; |
| | профессиональной деятельности, | - уметь оперировать понятиями: рациональные, |
| | Овладение универсальными учебными | иррациональные, показательные, степенные, |
| | познавательными действиями: | логарифмические, тригонометрические уравнения и |
| | а) базовые логические действия: | неравенства, их системы; |
| | - самостоятельно формулировать и | - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная |
| | актуализировать проблему, рассматривать ее | функция, производная, первообразная, определенный |
| | всесторонне; | интеграл; умение находить производные элементарных |
| | - устанавливать существенный признак или | функций, используя справочные материалы; исследовать в |
| | основания для сравнения, классификации и | простейших случаях функции на монотонность, находить |
| | обобщения; | наибольшие и наименьшие значения функций; строить |
| | - определять цели деятельности, задавать | графики многочленов с использованием аппарата |
| | параметры и критерии их достижения; | математического анализа; применять производную при |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | решении задач на движение; решать практико- |
| | рассматриваемых явлениях; | ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; |
| | соответствие результатов целям, оценивать | - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, |
| | риски последствий деятельности; | показательная функция, степенная функция, |
| | - развивать креативное мышление при решении | логарифмическая функция, тригонометрические функции, |
| | жизненных проблем | обратные функции; умение строить графики изученных |

- б) базовые исследовательские действия:
- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике

- функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;
- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;
- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;
- уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол

между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; -уметь выбирать подходящий изученный метод для решения

задачи, распознавать математические факты и

математические модели в природных и общественных

| | | явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки |
|---------------------------|--|---|
| ОК 02. Использовать | В области ценности научного познания: | - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, |
| современные средства | -сформированность мировоззрения, | показательная функция, степенная функция, |
| поиска, анализа и | соответствующего современному уровню | логарифмическая функция, тригонометрические функции, |
| интерпретации информации, | развития науки и общественной практики, | обратные функции; умение строить графики изученных |
| и информационные | основанного на диалоге культур, | функций, использовать графики при изучении процессов и |
| технологии для выполнения | способствующего осознанию своего места в | зависимостей, при решении задач из других учебных |
| задач профессиональной | поликультурном мире; | предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами |
| деятельности | - совершенствование языковой и читательской | зависимости между величинами; |
| | культуры как средства взаимодействия между | - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное |
| | людьми и познания мира; | преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений |
| | - осознание ценности научной деятельности, | и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и |
| | готовность осуществлять проектную и | систем, рациональные, иррациональные, показательные, |
| | исследовательскую деятельность индивидуально | степенные, логарифмические, тригонометрические |
| | и в группе. | уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, |
| | Овладение универсальными учебными | неравенства и системы с помощью различных приемов; |
| | познавательными действиями: | решать уравнения, неравенства и системы с параметром; |
| | в) работа с информацией: | применять уравнения, неравенства, их системы для решения |
| | - владеть навыками получения информации из | математических задач и задач из различных областей науки и |
| | источников разных типов, самостоятельно | реальной жизни; |
| | осуществлять поиск, анализ, систематизацию и | - уметь свободно оперировать понятиями: движение, |
| | интерпретацию информации различных видов и | параллельный перенос, симметрия на плоскости и в |
| | форм представления; | пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные |
| | - создавать тексты в различных форматах с | фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в |
| | учетом назначения информации и целевой | том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь |
| | аудитории, выбирая оптимальную форму | использовать геометрические отношения, находить |
| | представления и визуализации; | геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при |
| | - оценивать достоверность, легитимность | решении задач из других учебных предметов и из реальной |
| | информации, ее соответствие правовым и | жизни |
| | морально-этическим нормам; | |
| | - использовать средства информационных и | |

| | коммуникационных технологий в решении | |
|---------------------------|---|--|
| | когнитивных, коммуникативных и | |
| | организационных задач с соблюдением | |
| | требований эргономики, техники безопасности, | |
| | гигиены, ресурсосбережения, правовых и | |
| | этических норм, норм информационной | |
| | безопасности; | |
| | - владеть навыками распознавания и защиты | |
| | информации, информационной безопасности | |
| | личности | |
| ОК 03. Планировать и | В области духовно-нравственного воспитания: | - уметь оперировать понятиями: рациональные, |
| реализовывать собственное | сформированность нравственного сознания, | иррациональные, показательные, степенные, |
| профессиональное и | этического поведения; | логарифмические, тригонометрические уравнения и |
| личностное развитие, | - способность оценивать ситуацию и принимать | неравенства, их системы; |
| предпринимательскую | осознанные решения, ориентируясь на морально- | - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение |
| деятельность в | нравственные нормы и ценности; | многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, |
| профессиональной сфере, | - осознание личного вклада в построение | фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, |
| использовать знания по | устойчивого будущего; | сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, |
| финансовой грамотности в | - ответственное отношение к своим родителям и | цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, |
| различных жизненных | (или) другим членам семьи, созданию семьи на | конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, |
| ситуациях | основе осознанного принятия ценностей | прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, |
| | семейной жизни в соответствии с традициями | цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и |
| | народов России; | поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью |
| | Овладение универсальными регулятивными | чертежных инструментов и электронных средств; уметь |
| | действиями: | распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать |
| | а) самоорганизация: | правильные многогранники; |
| | - самостоятельно осуществлять познавательную | - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система |
| | деятельность, выявлять проблемы, ставить и | координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, |
| | формулировать собственные задачи в | скалярное произведение, угол между векторами, сумма |
| | образовательной деятельности и жизненных | векторов, произведение вектора на число; находить с |
| | ситуациях; | помощью изученных формул координаты середины отрезка, |
| | - самостоятельно составлять план решения | расстояние между двумя точками |
| | проблемы с учетом имеющихся ресурсов, | |
| · | | |

| | - понимать и использовать преимущества | проявления закона больших чисел в природных и |
|-------------------------|---|---|
| | | случайными величинами; умение приводить примеры |
| | действиями: | оценивать вероятности реальных событий; знакомство со |
| | · · · | комбинаторные факты и формулы при решении задач; |
| команде | проектной и социальной деятельности; | применять формулы сложения и умножения вероятностей, |
| работать в коллективе и | | вероятность с использованием графических методов; |
| взаимодействовать и | | событие, вероятность случайного события; уметь вычислять |
| ОК 04. Эффективно | готовность к саморазвитию, самостоятельности и | - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное |
| | разрешать конфликты | |
| | людьми, заботиться, проявлять интерес и | |
| | способность выстраивать отношения с другими | |
| | - социальных навыков, включающих | |
| | к сочувствию и сопереживанию; | |
| | при осуществлении коммуникации, способность | |
| | эмоциональное состояние других, учитывать его | |
| | - эмпатии, включающей способность понимать | |
| | своих возможностей; | |
| | инициативность, умение действовать, исходя из | |
| | к достижению цели и успеху, оптимизм, | |
| | внутренней мотивации, включающей стремление | |
| | сформированность: | |
| | в) эмоциональный интеллект, предполагающий | |
| | принимать решения по их снижению; | |
| | - уметь оценивать риски и своевременно | |
| | ситуации, выбора верного решения; | |
| | использовать приемы рефлексии для оценки | |
| | б) самоконтроль: | |
| | культурный уровень; | |
| | постоянно повышать свой образовательный и | |
| | широкой эрудиции в разных областях знаний, | |
| | способствовать формированию и проявлению | |
| | собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; | |

| | командной и индивидуальной работы; | общественных явлениях; |
|----------------------------|---|---|
| | - принимать цели совместной деятельности, | - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым |
| | организовывать и координировать действия по | показателем, корень натуральной степени, степень с |
| | ее достижению: составлять план действий, | рациональным показателем, степень с действительным |
| | распределять роли с учетом мнений участников | (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, |
| | обсуждать результаты совместной работы; | косинус и тангенс произвольного числа; |
| | - координировать и выполнять работу в условиях | - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, |
| | реального, виртуального и комбинированного | обратная функция, композиция функций, линейная функция, |
| | взаимодействия; | квадратичная функция, степенная функция с целым |
| | - осуществлять позитивное стратегическое | показателем, тригонометрические функции, обратные |
| | поведение в различных ситуациях, проявлять | тригонометрические функции, показательная и |
| | творчество и воображение, быть инициативным. | логарифмическая функции; уметь строить графики функций, |
| | Овладение универсальными регулятивными | выполнять преобразования графиков функций; |
| | действиями: | - уметь использовать графики функций для изучения |
| | г) принятие себя и других людей: | процессов и зависимостей при решении задач из других |
| | - принимать мотивы и аргументы других людей | учебных предметов и из реальной жизни; выражать |
| | при анализе результатов деятельности; | формулами зависимости между величинами; |
| | - признавать свое право и право других людей на | - свободно оперировать понятиями: четность функции, |
| | ошибки; | периодичность функции, ограниченность функции, |
| | - развивать способность понимать мир с позиции | монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и |
| | другого человека | наименьшее значения функции на промежутке; уметь |
| | | проводить исследование функции; |
| | | - уметь использовать свойства и графики функций для |
| | | решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; |
| | | изображать на координатной плоскости множества решений |
| | | уравнений, неравенств и их систем |
| ОК 05. Осуществлять устную | В области эстетического воспитания: | - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, |
| и письменную | - эстетическое отношение к миру, включая | медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, |
| коммуникацию на | эстетику быта, научного и технического | дисперсия, стандартное отклонение числового набора; |
| государственном языке | творчества, спорта, труда и общественных | умение извлекать, интерпретировать информацию, |
| | отношений; | представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, |
| учетом особенностей | - способность воспринимать различные виды | отражающую свойства реальных процессов и явлений; |
| социального и культурного | искусства, традиции и творчество своего и | представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; |
| | | |

| контекста | других народов, ощущать эмоциональное | исследовать статистические данные, в том числе с |
|---------------------------|---|---|
| | воздействие искусства; | применением графических методов и электронных средств; |
| | - убежденность в значимости для личности и | уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, |
| | общества отечественного и мирового искусства, | пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, |
| | этнических культурных традиций и народного | параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, |
| | творчества; | угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол |
| | - готовность к самовыражению в разных видах | между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, |
| | искусства, стремление проявлять качества | расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; |
| | творческой личности; | уметь использовать при решении задач изученные факты и |
| | I | теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов |
| | действиями: | окружающего мира |
| | а) общение: | |
| | - осуществлять коммуникации во всех сферах | |
| | жизни; | |
| | - распознавать невербальные средства общения, | |
| | понимать значение социальных знаков, | |
| | распознавать предпосылки конфликтных | |
| | ситуаций и смягчать конфликты; | |
| | - развернуто и логично излагать свою точку | |
| | зрения с использованием языковых средств | |
| ОК 06. Проявлять | - осознание обучающимися российской | - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе |
| гражданско-патриотическую | гражданской идентичности; | на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость |
| позицию, демонстрировать | - целенаправленное развитие внутренней | товаров и услуг, налоги, задачи из области управления |
| осознанное поведение на | позиции личности на основе духовно- | личными и семейными финансами); составлять выражения, |
| основе традиционных | нравственных ценностей народов Российской | уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, |
| общечеловеческих | Федерации, исторических и национально- | исследовать полученное решение и оценивать |
| ценностей, в том числе с | культурных традиций, формирование системы | правдоподобность результатов; |
| учетом гармонизации | значимых ценностно-смысловых установок, | - *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, |
| межнациональных и | антикоррупционного мировоззрения, | теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, |
| межрелигиозных отношений, | правосознания, экологической культуры, | равносильные формулировки; уметь формулировать обратное |
| применять стандарты | способности ставить цели и строить жизненные | и противоположное утверждение, приводить примеры и |
| антикоррупционного | планы; | контрпримеры, использовать метод математической |
| поведения | В части гражданского воспитания: | индукции; проводить доказательные рассуждения при |

- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений;

- *уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул;
- *уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

| | освоенные обучающимися межпредметные | |
|----------------------------|---|---|
| | понятия и универсальные учебные действия | |
| | (регулятивные, познавательные, | |
| | коммуникативные); | |
| | - способность их использования в | |
| | познавательной и социальной практике, | |
| | готовность к самостоятельному планированию и | |
| | осуществлению учебной деятельности, | |
| | организации учебного сотрудничества с | |
| | педагогическими работниками и сверстниками, к | |
| | участию в построении индивидуальной | |
| | образовательной траектории; | |
| | - овладение навыками учебно- | |
| | исследовательской, проектной и социальной | |
| | деятельности | |
| ОК 07. Содействовать | - не принимать действия, приносящие вред | - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная |
| сохранению окружающей | | функция, производная, первообразная, определенный |
| среды, ресурсосбережению, | | интеграл; уметь находить производные элементарных |
| применять знания об | 1 7 | функций, используя справочные материалы; исследовать в |
| изменении климата, | | простейших случаях функции на монотонность, находить |
| принципы бережливого | | наибольшие и наименьшие значения функций; строить |
| производства, эффективно | направленности; | графики многочленов с использованием аппарата |
| действовать в чрезвычайных | | математического анализа; применять производную при |
| ситуациях | | решении задач на движение; решать практико- |
| | F = | ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие |
| | - осуществлять целенаправленный поиск | значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; |
| | переноса средств и способов действия в | - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, |
| | | подобные фигуры в пространстве; использовать отношение |
| | - уметь переносить знания в познавательную и | площадей поверхностей и объемов подобных фигур при |
| | 1 - | решении задач; |
| | - предлагать новые проекты, оценивать идеи с | - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, |
| | I - | площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные |
| | | формулы и методы |
| | l ' | |

| | - давать оценку новым ситуациям, вносить | |
|----------------------------|---|--|
| | коррективы в деятельность, оценивать | |
| | соответствие результатов целям | |
| ПК 1 3. Владеть навыками | -сформированность мировоззрения, | - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе |
| планирования рабочего | соответствующего современному уровню | на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость |
| | развития науки и общественной практики, | товаров и услуг, налоги, задачи из области управления |
| секретаря. | основанного на диалоге культур, | личными и семейными финансами); составлять выражения, |
| ПК 1.4. Осуществлять | способствующего осознанию своего места в | уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, |
| | поликультурном мире; | исследовать полученное решение и оценивать |
| подготовку деловых поездок | овладение навыками учебно-исследовательской | , правдоподобность результатов; |
| руководителя и других | проектной и социальной деятельности; | - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, |
| сотрудников организации. | - самостоятельно составлять план решения | пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, |
| ПК 1.5. Владеть способами | проблемы с учетом имеющихся ресурсов, | параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, |
| организации рабочего | собственных возможностей и предпочтений; | угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол |
| пространства приемной и | - уметь переносить знания в познавательную и | между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, |
| кабинета руководителя. | практическую области жизнедеятельности; | расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; |
| | - владеть навыками получения информации из | умение использовать при решении задач изученные факты и |
| | источников разных типов, самостоятельно | теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов |
| | осуществлять поиск, анализ, систематизацию и | окружающего мира; |
| | интерпретацию информации различных видов и | - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение |
| | форм представления; | многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, |
| | - выявлять причинно-следственные связи и | фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, |
| | актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее | сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, |
| | решения, находить аргументы для | цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, |
| | доказательства своих утверждений, задавать | конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, |
| | параметры и критерии решения; | прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, |
| | - анализировать полученные в ходе решения | цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и |
| | задачи результаты, критически оценивать их | поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью |
| | достоверность, прогнозировать изменение в | чертежных инструментов и электронных средств; умение |
| | новых условиях; | распознавать симметрию в пространстве; умение |
| | - выдвигать новые идеи, предлагать | распознавать правильные многогранники; |
| | оригинальные подходы и решения; | - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, |

| и способность их использования в | площадь, | объем, | площадь | поверхности), | используя |
|--------------------------------------|-------------|------------|--------------|------------------|------------|
| познавательной и социальной практике | изученные | формулы | и методы; | | |
| | - уметь выб | бирать под | ходящий из | ученный метод д | ля решения |
| | задачи, рас | познавать | математиче | еские факты и | |
| | математиче | еские моде | ели в природ | цных и обществен | ных |
| | явлениях, в | искусств | е; умение пр | оиводить примерь | J |
| | математиче | еских откр | ытий росси | йской и мировой | |
| | математиче | ской наук | и. | | |

Рабочая программа учебной дисциплины Математика реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

Ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников:

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 232 |
| В Т.Ч. | |
| Основное содержание | 226 |
| теоретическое обучение | 156 |
| практические занятия | 34 |
| Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 36 |
| Индивидуальный проект (да/нет)** | |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 |

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Повторение курса математики основной школы
- Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве
- Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции
- Раздел 4. Производная и первообразная функции
- Раздел 5. Многогранники и тела вращения
- Раздел 6. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции
- Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики

Дисциплина «Иностранный язык»

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- •понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- •формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| Код и наименование | Планируемые результаты освоения дисциплины | | | |
|--|---|--|--|--|
| наимснованис формируемых компетенций | Общие | Дисциплинарные ³ | | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, | Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; Современный мир профессий. Ценностные ориентиры молодежи в современном обществе. Деловое общение. Проблемы современной цивилизации. Россия и мир: вклад России в мировую культуру, науку, технику говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания | | |

оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем
- б) базовые исследовательские действия:
- владеть навыками учебноисследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- и способность их использования познавательной и социальной практике

изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы;

- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;
- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, график, диаграмму и/или прочитанный/прослушанный текст объемом до 250 слов; комментировать информацию, высказывание, цитату, пословицу с выражением и аргументацией своего мнения;
- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-

интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;
- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;
- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать

лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании языковую и контекстуальную догадку;
- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);
- иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;
- -осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

В области ценности научного познания:
-сформированность мировоззрения,
соответствующего современному уровню
развития науки и общественной практики,
основанного на диалоге культур,
способствующего осознанию своего места в
поликультурном мире;

- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

- в) работа с информацией:
- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и

- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении переспрос; при говорении и письме описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании языковую и контекстуальную догадку;
- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

-иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;

| | коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
|---|---|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. | - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе |

| | Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека | информационно-справочные системы в электронной форме; осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка |
|--|---|---|
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; | -аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |

| ПК 1.1. Осуществлять приём -передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий | - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду использование средств информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации; - ведение учётных регистрационных форм, использование их для информационной работы и работы по контролю исполнения поручений; - установление и поддержка коммуникации в | – говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического |
|---|---|--|
| -передачу управленческой информации с помощью средств информационных и | получения и передачи информации; — ведение учётных регистрационных форм, использование их для информационной работы и работы по контролю исполнения | официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/ |
| | установление и поддержка коммуникации в процессе делового общения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий; сглаживание конфликтных и сложных ситуаций межличностного взаимодействия; соблюдение служебного этикета; | |

| | знание правил проведения деловых переговоров; знание этики делового общения; знание правил речевого этикета; знание правил поддержания и развития межличностных отношений; | телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайнобучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. |
|--|---|--|
| ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации | встреча посетителей, получение первичной информацию о посетителях, установление порядка приёма для различных категорий посетителей; ведение учётных регистрационных форм по приёму посетителей и оформление пропуска; ведение приёма, передачи и отправки документов; организация и бронирование переговорной комнаты; применение в работе средств информационных и коммуникационных технологий; применение мер по сохранению конфиденциальной информации в ходе приёма посетителей. знание структуры организации и распределение функций между структурными подразделениями и специалистами; знание правил организации приёма посетителей; знание этикета и основ международного протокола; знание этики делового общения; знание правил речевого этикета. | - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, структура и основной функционал работников офиса); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка. |

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах | |
|---|---------------|--|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 144 | |
| в т. ч.: | | |
| 1. Основное содержание | 86 | |
| В Т. Ч.: | | |
| теоретическое обучение | - | |
| практические занятия | 86 | |
| 2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 56 | |
| В Т. Ч.: | | |
| теоретическое обучение | - | |
| практические занятия | 56 | |
| 3. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 | |

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Иностранный язык для общих целей

Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей.

Дисциплина «Информатика»

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» является обязательной частью образовательной программы и предназначена для организации занятий по информатике в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО).

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и теоретических системах;
- овладения умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

| Код и наименование | Планируемые результаты освоения дисциплины | | |
|----------------------------|--|---|--|
| формируемых | Общие | Дисциплинарные (предметные) (Взяты из ОФГОС | |
| компетенций | Взяты из ОФГОС СОО от 12.08.2022 г., глава II | СОО от 12.08.2022 г., у каждой дисциплины свои) | |
| | Требования к результатам освоения основной | | |
| | образовательной программы | | |
| ОК 01. Выбирать способы | В части трудового воспитания: | - понимать угрозу информационной безопасности, | |
| решения задач | - готовности к труду, осознание ценности | использовать методы и средства противодействия этим | |
| профессиональной | мастерства, трудолюбие; | угрозам, соблюдать меры безопасности, | |
| деятельности применительно | - готовность к активной деятельности | предотвращающие незаконное распространение | |
| к различным контекстам | технологической и социальной направленности, | персональных данных; соблюдать требования техники | |
| | способность инициировать, планировать и | безопасности и гигиены при работе с компьютерами и | |
| | самостоятельно выполнять такую деятельность; | другими компонентами цифрового окружения; | |
| | - интерес к различным сферам профессиональной | понимать правовые основы использования | |
| | деятельности. | компьютерных программ, баз данных и работы в сети | |
| | Овладение универсальными учебными | Интернет; | |
| | познавательными действиями: | - уметь организовывать личное информационное | |
| | а) базовые логические действия | пространство с использованием различных средств | |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | цифровых технологий; понимание возможностей | |
| | проблему, рассматривать её всесторонне; | цифровых сервисов государственных услуг, цифровых | |
| | - устанавливать существенный признак или | образовательных сервисов; понимать возможности и | |
| | основания для сравнения, классификации и | ограничения технологий искусственного интеллекта в | |
| | обобщения; | различных областях; иметь представление об | |
| | - определять цели деятельности, задавать параметры | использовании информационных технологий в | |
| | и критерии их достижения; | различных профессиональных сферах; | |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | - уметь реализовать этапы решения задач на | |
| | рассматриваемых явлениях; | компьютере; умение реализовывать на выбранном для | |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | изучения языке программирования высокого уровня | |
| | соответствие результатов целям, оценивать риски | (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы | |
| | последствий деятельности; | обработки чисел, числовых последовательностей и | |
| | - развивать креативное мышление при решении | массивов: представление числа в виде набора простых | |
| | жизненных проблем | сомножителей; нахождение максимальной | |
| | б) базовые исследовательские действия: | (минимальной) цифры натурального числа, | |
| | - владеть навыками учебной, исследовательской и | записанного в системе счисления с основанием, не | |

| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные | превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива |
|--|--|---|
| | подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. | |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными | - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системый эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития |

познавательными действиями:

- в) работа с информацией:
- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и моральноэтическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности

- компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;
- иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернетприложений;
- понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;
- уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;
- владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
- уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты

выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; - уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели,

преобразование данных, визуализация данных,

интерпретация результатов;

- иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;
- уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи;
- уметь строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных;
- уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа); уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь строить дерево игры по

заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры;

- понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи;
- владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода;
- уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы; использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для

| ПК 1.6. Обрабатывать входящие и исходящие документы, систематизировать их, составлять номенклатуру дел и формировать | В части трудового воспитания: - готовности к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и | обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы; - уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивизуальных показателей здоровья, уметвенной и |
|--|--|---|
| * * * | <u> </u> | |
| | а) самоорганизация: _ самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; | |
| | - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе | |

| самостоятельно выполня - интерес к различным со деятельности. Овладение универсальны действиями: а) самоорганизация: | сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельной направленности, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля |
|--|---|
| проблемы с учётом имен собственных возможнос - давать оценку новым с - расширять рамки учебн личных предпочтений; | индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; мим регулятивными лять план решения ощихся ресурсов, тей и предпочтений; итуациям; ного предмета на основе бор, аргументировать его, а решение; ный опыт; рованию и проявлению ных областях знаний. |

Рабочая программа дисциплины реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

- профессионально-трудовое воспитание формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к образованию непрерывному как условию успешной профессиональной деятельности, профессиональной деятельности К как средству реализации собственных жизненных планов;
- ценности научного познания воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётомличностных интересов и общественных потребностей.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях сучётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Структура и содержание учебной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 108 |
| В Т. Ч. | |
| Основное содержание | 54 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 14 |
| практические занятия | 40 |
| Профессионально ориентированное содержание (содержание | 52 |
| прикладного модуля) | |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 40 |
| Индивидуальный проект <i>(да/нет)</i> ** | - |
| Промежуточная аттестация | 2 |
| (дифференцированный зачет) | |

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Информация и информационная деятельность человека

Раздел 2 Использование программных систем и сервисов

Раздел 3 Информационное моделирование

Дисциплина «Химия»

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Химия» является обязательной частью образовательной программы и предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО).

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Химия», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Прикладной модуль включает один раздел. Раздел 7. «Химия в быту и производственной деятельности человека» реализуется на основе материала, связанного с экологической безопасностью и оценкой последствий бытовой и производственной деятельности, по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Цель: Формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- 2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- 3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- 4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
- 5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- 6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

| Код и | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--------------------------------------|---|---|
| наименование формируемых компетенций | Общие | Дисциплинарные |
| ОК 01. | В части трудового воспитания: | - владеть системой химических знаний, которая включает: |
| Выбирать | - готовность к труду, осознание ценности мастерства, | основополагающие понятия (химический элемент, атом, |
| способы | трудолюбие; | электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали |
| решения задач | - готовность к активной деятельности технологической и | атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, |
| профессионал | социальной направленности, способность инициировать, | степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, |
| ьной | планировать и самостоятельно выполнять такую | молярный объем, углеродный скелет, функциональная |
| деятельности | деятельность; | группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, |
| применительн | - интерес к различным сферам профессиональной | гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие |
| о к различным | деятельности, | соединения, биологически активные вещества (углеводы, |
| контекстам | Овладение универсальными учебными познавательными | жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, |
| | действиями: | высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, |
| | а) базовые логические действия: | типы химических реакций (окислительно- |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции |
| | проблему, рассматривать ее всесторонне; | ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, |
| | - устанавливать существенный признак или основания для | электролитическая диссоциация, окислитель, |
| | сравнения, классификации и обобщения; | восстановитель, скорость химической реакции, химическое |
| | - определять цели деятельности, задавать параметры и | равновесие), теории и законы (теория химического строения |
| | критерии их достижения; | органических веществ А.М. Бутлерова, теория |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. |
| | рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать | Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о |
| | | свойствах, составе, получении и безопасном использовании |
| | соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; | важнейших неорганических и органических веществ в быту и |
| | - развивать креативное мышление при решении | практической деятельности человека; |
| | жизненных проблем | - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь |
| | б) базовые исследовательские действия: | изученных понятий, применять соответствующие понятия |
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и | при описании строения и свойств неорганических и |
| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем; | органических веществ и их превращений; выявлять |
| | - выявлять причинно-следственные связи и | взаимосвязь химических знаний с понятиями и |
| L | | |

актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- способность их использования в познавательной и социальной практике

представлениями других естественнонаучных предметов;

- уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;
- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;
- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;
- уметь проводить расчеты по химическим формулам и реакций с использованием уравнениям химических физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

OK 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретаци и информации информацион ные технологии ДЛЯ выполнения задач профессионал ьной деятельности

В области ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

в) работа с информацией:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;

- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;
- уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);
- владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);
- уметь проводить расчеты по химическим формулам и реакций с использованием химических уравнениям характеризующих физических величин, вещества количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

| ОК 04. | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и | - уметь планировать и выполнять химический эксперимент |
|---------------|---|---|
| Эффективно | самоопределению; | (превращения органических веществ при нагревании, |
| взаимодейство | -овладение навыками учебно-исследовательской, | получение этилена и изучение его свойств, качественные |
| вать и | проектной и социальной деятельности; | реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; |
| работать в | Овладение универсальными коммуникативными | денатурация белков при нагревании, цветные реакции |
| коллективе и | действиями: | белков; проводить реакции ионного обмена, определять |
| команде | б) совместная деятельность: | среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, |
| | - понимать и использовать преимущества командной и | карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать |
| | индивидуальной работы; | экспериментальные задачи по темам "Металлы" и |
| | - принимать цели совместной деятельности, | "Неметаллы") в соответствии с правилами техники |
| | организовывать и координировать действия по ее | безопасности при обращении с веществами и лабораторным |
| | достижению: составлять план действий, распределять | оборудованием; представлять результаты химического |
| | роли с учетом мнений участников обсуждать результаты | эксперимента в форме записи уравнений соответствующих |
| | совместной работы; | реакций и формулировать выводы на основе этих |
| | - координировать и выполнять работу в условиях | результатов |
| | реального, виртуального и комбинированного | |
| | взаимодействия; | |
| | - осуществлять позитивное стратегическое поведение в | |
| | различных ситуациях, проявлять творчество и | |
| | воображение, быть инициативным | |
| | Овладение универсальными регулятивными действиями: | |
| | г) принятие себя и других людей: | |
| | - принимать мотивы и аргументы других людей при | |
| | анализе результатов деятельности; | |
| | - признавать свое право и право других людей на ошибки; | |
| | - развивать способность понимать мир с позиции другого | |
| 27.07 | человека; | |
| OK 07. | В области экологического воспитания: | - сформировать представления: о химической составляющей |
| Содействовать | - сформированность экологической культуры, понимание | естественнонаучной картины мира, роли химии в познании |
| сохранению | влияния социально-экономических процессов на | явлений природы, в формировании мышления и культуры |
| окружающей | состояние природной и социальной среды, осознание | личности, ее функциональной грамотности, необходимой для |
| среды, | глобального характера экологических проблем; | решения практических задач и экологически обоснованного |
| ресурсосбереж | - планирование и осуществление действий в окружающей | отношения к своему здоровью и природной среде; |

| ению, | среде на основе знания целей устойчивого развития | - уметь соблюдать правила экологически целесообразного |
|---------------|--|--|
| применять | человечества; | поведения в быту и трудовой деятельности в целях |
| знания об | активное неприятие действий, приносящих вред | сохранения своего здоровья и окружающей природной |
| изменении | окружающей среде; | среды; учитывать опасность воздействия на живые |
| климата, | - умение прогнозировать неблагоприятные экологические | организмы определенных веществ, понимая смысл |
| принципы | последствия предпринимаемых действий, предотвращать | показателя предельной допустимой концентрации |
| бережливого | их; | |
| производства, | - расширение опыта деятельности экологической | |
| эффективно | направленности; | |
| действовать в | - овладение навыками учебно-исследовательской, | |
| чрезвычайных | проектной и социальной деятельности; | |
| ситуациях | | |
| ПК 1.5. | В части трудового воспитания: | - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь |
| Владеть | - готовность к труду, осознание ценности мастерства, | изученных понятий, применять соответствующие понятия |
| способами | трудолюбие; | при описании строения и свойств неорганических и |
| организации | - готовность к активной деятельности технологической и | органических веществ и их превращений; выявлять |
| рабочего | социальной направленности, способность инициировать, | взаимосвязь химических знаний с понятиями и |
| пространства | планировать и самостоятельно выполнять такую | представлениями других естественнонаучных предметов; |
| приемной и | деятельность; | - сформировать представления: о химической составляющей |
| кабинета | - интерес к различным сферам профессиональной | естественнонаучной картины мира, роли химии в познании |
| руководителя. | деятельности, | явлений природы, в формировании мышления и культуры |
| | Овладение универсальными учебными познавательными | личности, ее функциональной грамотности, необходимой для |
| | действиями: | решения практических задач и экологически обоснованного |
| | а) базовые логические действия: | отношения к своему здоровью и природной среде; |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | - уметь соблюдать правила экологически целесообразного |
| | проблему, рассматривать ее всесторонне; | поведения в быту и трудовой деятельности в целях |
| | - устанавливать существенный признак или основания для | сохранения своего здоровья и окружающей природной |
| | сравнения, классификации и обобщения; | среды; учитывать опасность воздействия на живые |
| | - определять цели деятельности, задавать параметры и | организмы определенных веществ, понимая смысл |
| | критерии их достижения; | показателя предельной допустимой концентрации |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | - владеть основными методами научного познания веществ и |
| | рассматриваемых явлениях; | химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | моделирование); |

соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем
- б) базовые исследовательские действия:
- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- способность их использования в познавательной и социальной практике.

В области экологического воспитания:

- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
- умение прогнозировать неблагоприятные экологические

| последствия предп | ринимаемых действий, предотвращать |
|--------------------|------------------------------------|
| их; | |
| - расширение | опыта деятельности экологической |
| направленности; | |
| - овладение навыка | ми учебно-исследовательской, |
| проектной и социа: | пьной деятельности; |

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 72 |
| в т.ч. | |
| Основное содержание | 65 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 29 |
| практические занятия | 26 |
| лабораторные занятия | 10 |
| Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 5 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 1 |
| практические занятия | 4 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Основы строения вещества
- Раздел 2. Химические реакции
- Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ
- Раздел 4. Строение и свойства органических веществ
- Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций
 - Раздел 6. Растворы
 - Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека

Дисциплина «Биология»

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Биология» является обязательной частью образовательной программы и предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО).

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Биология», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных

государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от $17.03.2015 \, N\!\!\!\! \ 06-259$).

Профессионально-ориентированное содержание реализуется в прикладном модуле (Раздел 5. «Биология в жизни») на основе анализа информации о развитии и применении биотехнологий по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Кроме того, профессионально-ориентированное содержание учитывается в Разделе 4. «Экология» при выполнении лабораторных и практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Цель: формирование у студентов представления о структурнофункциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Задачи:

- 1) сформировать понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- 2) развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,
- 3) сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;
- 4) развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;
- 5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний.
- 6) сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий.

| Код и | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|--|
| наименование формируемых компетенций | Общие | Дисциплинарные |
| ОК 01. Выбирать | В части трудового воспитания: | сформированность знаний о месте и роли биологии в |
| способы решения | - готовность к труду, осознание ценности мастерства, | системе научного знания; функциональной грамотности |
| задач | трудолюбие; | человека для решения жизненных проблем; |
| профессиональной | - готовность к активной деятельности технологической и | сформированность умения раскрывать содержание |
| деятельности | социальной направленности, способность инициировать, | основополагающих биологических терминов и понятий: |
| применительно к | планировать и самостоятельно выполнять такую | жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, |
| различным | деятельность; | экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен |
| контекстам | - интерес к различным сферам профессиональной | веществ и превращение энергии), гомеостаз |
| | деятельности, | (саморегуляция), биосинтез белка, структурная |
| | Овладение универсальными учебными познавательными | организация живых систем, дискретность, саморегуляция, |
| | действиями: | самовоспроизведение (репродукция), наследственность, |
| | а) базовые логические действия: | изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | уровневая организация; |
| | проблему, рассматривать ее всесторонне; | сформированность умения раскрывать содержание |
| | - устанавливать существенный признак или основания для | основополагающих биологических теорий и гипотез: |
| | сравнения, классификации и обобщения; | клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, |
| | - определять цели деятельности, задавать параметры и | происхождения жизни и человека; |
| | критерии их достижения; | сформированность умения раскрывать основополагающие |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. |
| | рассматриваемых явлениях; | Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | Бэра), границы их применимости к живым системам; |
| | соответствие результатов целям, оценивать риски | приобретение опыта применения основных методов |
| | последствий деятельности; | научного познания, используемых в биологии: |
| | - развивать креативное мышление при решении | наблюдения и описания живых систем, процессов и |
| | жизненных проблем | явлений; организации и проведения биологического |
| | б) базовые исследовательские действия: | эксперимента, выдвижения гипотез, выявления |
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и | зависимости между исследуемыми величинами, |
| | проектной деятельности, навыками разрешения проблем; | объяснения полученных результатов и формулирования |

- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- способность их использования в познавательной и социальной практике

выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;

сформированность существенные умения выделять признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)

OK 02.

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

В области ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников,

| | Овладение универсальными учебными познавательными действиями: | грамотно использовать понятийный аппарат биологии |
|-------------------------|--|--|
| | в) работа с информацией: | |
| | - владеть навыками получения информации из источников | |
| | разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, | |
| | анализ, систематизацию и интерпретацию информации | |
| | различных видов и форм представления; | |
| | - создавать тексты в различных форматах с учетом | |
| | назначения информации и целевой аудитории, выбирая | |
| | оптимальную форму представления и визуализации; | |
| | - оценивать достоверность, легитимность информации, ее | |
| | соответствие правовым и морально-этическим нормам; | |
| | - использовать средства информационных и | |
| | коммуникационных технологий в решении когнитивных, | |
| | коммуникативных и организационных задач с | |
| | соблюдением требований эргономики, техники | |
| | безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и | |
| | этических норм, норм информационной безопасности; | |
| | - владеть навыками распознавания и защиты информации, | |
| OK 04 D11 | информационной безопасности личности | |
| ОК 04. Эффективно | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и | приобретение опыта применения основных методов |
| взаимодействовать | самоопределению; | научного познания, используемых в биологии: |
| и работать в | овладение навыками учебно-исследовательской, | наблюдения и описания живых систем, процессов и |
| коллективе и команде | проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными | явлений; организации и проведения биологического |
| командс | действиями: | эксперимента, выдвижения гипотез, выявления |
| | б) совместная деятельность: | зависимости между исследуемыми величинами, |
| | - понимать и использовать преимущества командной и | объяснения полученных результатов и формулирования |
| | индивидуальной работы; | выводов с использованием научных понятий, теорий и |
| | - принимать цели совместной деятельности, | законов |
| | организовывать и координировать действия по ее | |
| | достижению: составлять план действий, распределять | |

| _ | | | |
|---|--------------------|---|---|
| | | роли с учетом мнений участников обсуждать результаты | |
| | | совместной работы; | |
| | | - координировать и выполнять работу в условиях | |
| | | реального, виртуального и комбинированного | |
| | | взаимодействия; | |
| | | - осуществлять позитивное стратегическое поведение в | |
| | | различных ситуациях, проявлять творчество и | |
| | | воображение, быть инициативным | |
| | | Овладение универсальными регулятивными | |
| | | действиями: | |
| | | г) принятие себя и других людей: | |
| | | - принимать мотивы и аргументы других людей при | |
| | | анализе результатов деятельности; | |
| | | - признавать свое право и право других людей на ошибки; | |
| | | - развивать способность понимать мир с позиции другого | |
| | | человека | |
| | ОК 07. | В области экологического воспитания: | |
| | Содействовать | - сформированность экологической культуры, понимание | сформированность умения применять полученные знания |
| | сохранению | влияния социально-экономических процессов на | для объяснения биологических процессов и явлений, для |
| | окружающей | состояние природной и социальной среды, осознание | принятия практических решений в повседневной жизни с |
| | среды, | глобального характера экологических проблем; | целью обеспечения безопасности своего здоровья и |
| | ресурсосбережению | - планирование и осуществление действий в окружающей | здоровья окружающих людей, соблюдения здорового |
| | , применять знания | среде на основе знания целей устойчивого развития | образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей |
| | об изменении | человечества; | природной среде; понимание необходимости |
| | климата, принципы | активное неприятие действий, приносящих вред | использования достижений современной биологии и |
| | бережливого | окружающей среде; | биотехнологий для рационального природопользования |
| | производства, | - умение прогнозировать неблагоприятные экологические | |
| | эффективно | последствия предпринимаемых действий, предотвращать | |
| | действовать в | их; | |
| | чрезвычайных | - расширение опыта деятельности экологической | |
| | ситуациях | направленности; | |
| | • | - овладение навыками учебно-исследовательской, | |
| L | | овнадение навыками ј посто постодовательской, | |

| | проектной и социальной деятельности | |
|---|---|--|
| ПК 1.5. Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета руководителя. | В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности | сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования |

Рабочая программа дисциплины реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

- экологическое воспитание формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ценности научного познания воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников.

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе наглобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях сучётом своих интересов,

способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельностиприменительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации

информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 72 |
| в т.ч. | |
| Основное содержание | 64 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 18 |
| лабораторные занятия | 6 |
| Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 8 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 2 |
| практические занятия | 6 |
| лабораторные занятия | |
| Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет) | 2 |

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Клетка структурно-функциональная единица живого
- Раздел 2. Строение и функции организма
- Раздел 3. Теория эволюции
- Раздел 4. Экология
- Раздел 5. Биология в жизни

Дисциплина «История»

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное

обеспечение управления и архивоведение в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО).

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «История», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности образования профессионального (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

Реализация среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности <u>46.02.01</u> Документационное обеспечение управления и архивоведение в соответствии с примерной программой по <u>«Истории»</u>, с учётом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-3) (ППССЗ).

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

Содержание учебной дисциплины «История» ориентировано на осознание обучающимися базовых национальных ценностей российского общества, формирование российской гражданской идентичности, воспитание гражданина России, сознающего объективную необходимость выстраивания собственной образовательной траектории, непрерывного профессионального роста.

Ключевые процессы, явления, факты всемирной и российской истории представлены в контексте всемирно-исторического процесса, в его социально-экономическом, политическом, этнокультурном и духовном аспектах. Особое внимание уделено историческим реалиям, оказавшим существенное влияние на «облик современности» как в России, так и во всем мире.

Принципиальные оценки ключевых исторических событий опираются на положения Историко-культурного стандарта (ИКС), в котором

сформулированы основные подходы к преподаванию отечественной истории, представлен перечень рекомендуемых для изучения тем, понятий и терминов, событий и персоналий, а также список «трудных вопросов истории».

При отборе содержания учебной дисциплины «История» учитывались следующие принципы:

- многофакторный подход к истории, позволяющий показать всю сложность и многомерность предмета, продемонстрировать одновременное действие различных факторов, приоритетное значение одного из них в тот или иной период;
- направленность содержания на развитие патриотических чувств обучающихся, воспитание у них гражданских качеств, толерантности мышления;
- внимание к личностно-психологическим аспектам истории, которые проявляются, прежде всего, в раскрытии влияния исторических деятелей на ход исторического процесса;
- акцент на сравнении процессов, происходивших в различных странах, показ общеисторических тенденций и специфики отдельных стран;
- ориентация обучающихся на самостоятельный поиск ответов на важные вопросы истории, формирование собственной позиции при оценке ключевых исторических проблем.

Основой учебной дисциплины «История» являются содержательные линии: историческое время, историческое пространство и историческое движение. В разделе программы «Содержание учебной дисциплины» они представлены как сквозные содержательные линии:

- эволюция хозяйственной деятельности людей в зависимости от уровня развития производительных сил и характера экономических отношений;
- процессы формирования и развития этнонациональных, социальных, религиозных и политических общностей;
- образование и развитие государственности в последовательной смене форм и типов, моделей взаимоотношений власти и общества, эволюция политической системы;
- социальные движения со свойственными им интересами, целями и противоречиями;

эволюция международных отношений;

• развитие культуры разных стран и народов.

Содержание учебной дисциплины «История» разработано с ориентацией на профили профессионального образования, в рамках которых обучающиеся осваивают специальности СПО ФГОС. Это выражается в содержании обучения, количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубине их освоения обучающимися, объеме и характере практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы.

Неотъемлемой частью образовательного процесса являются выполнение обучающимися практических заданий, подготовка рефератов (докладов).

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «История» завершается подведением итогов в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации обучающихся в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППССЗ).

| Код и наименование | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|--|--|--|
| формируемых | Общие | Пионин димории го |
| компетенций | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | Дисциплинарные |
| ОК 01. Выбирать способы | В части трудового воспитания: | -уметь критически анализировать для решения |
| решения задач | - готовность к труду, осознание ценности | познавательной задачи аутентичные исторические источники |
| профессиональной | мастерства, трудолюбие; | разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) |
| деятельности применительно | - готовность к активной деятельности | по истории России и зарубежных стран XX-начала XXI в., |
| к различным контекстам | технологической и социальной | оценивать их полноту и достоверность, соотносить с |
| | направленности, способность инициировать, | историческим периодом; выявлять общее и различия; |
| | планировать и самостоятельно выполнять | привлекать контекстную информацию при работе с |
| | такую деятельность; | историческими источниками; |
| | - интерес к различным сферам | -владеть комплексом хронологических умений, умение |
| | профессиональной деятельности, | устанавливать причинно-следственные, пространственные |
| | Овладение универсальными учебными | связи исторических событий, явлений, процессов с |
| | познавательными действиями: | древнейших времен до настоящего времени; |
| а) базовые логические действия: | | -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать |
| | - самостоятельно формулировать и | 1 / 1 / 1 |
| | актуализировать проблему, рассматривать ее | времен до настоящего времени |
| | всесторонне; | |
| | - устанавливать существенный признак или | |
| | основания для сравнения, классификации и | |
| | обобщения; | |
| | - определять цели деятельности, задавать | |
| параметры и критерии их достижения; | | |
| - выявлять закономерности и противоречия в | | |
| рассматриваемых явлениях; | | |
| - вносить коррективы в деятельность, | | |
| | оценивать соответствие результатов целям, | |
| | оценивать риски последствий деятельности; | |
| | - развивать креативное мышление при | |
| решении жизненных проблем | | |
| | б) базовые исследовательские действия: | |

| | - владеть навыками учебно- | |
|---|--|---|
| | исследовательской и проектной | |
| | деятельности, навыками разрешения | |
| | проблем; | |
| | - выявлять причинно-следственные связи и | |
| | актуализировать задачу, выдвигать гипотезу | |
| | ее решения, находить аргументы для | |
| | доказательства своих утверждений, задавать | |
| | параметры и критерии решения; | |
| | - анализировать полученные в ходе решения | |
| | задачи результаты, критически оценивать их | |
| | достоверность, прогнозировать изменение в | |
| | новых условиях; | |
| | - уметь переносить знания в познавательную | |
| | и практическую области жизнедеятельности; | |
| | - уметь интегрировать знания из разных | |
| | предметных областей; | |
| | - выдвигать новые идеи, предлагать | |
| | оригинальные подходы и решения; | |
| | - способность их использования в | |
| | познавательной и социальной практике | |
| ОК 02.Использовать | В области ценности научного познания: | -уметь осуществлять с соблюдением правил информационной |
| современные средства | - сформированность мировоззрения, | безопасности поиск исторической информации по истории |
| поиска, анализа и | соответствующего современному уровню | России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной |
| интерпретации | развития науки и общественной практики, | литературе, сети Интернет, средствах массовой информации |
| информации,и | основанного на диалоге культур, | для решения познавательных задач; оценивать полноту |
| информационные способствующего осознанию своего места в | | идостоверностьинформациисточкизренияеесоответствияистор |
| технологии для выполнения | поликультурном мире; | ическойдействительности; |
| задач профессиональной | - совершенствование языковой и | - уметь объяснять критерии поиска исторических |
| деятельности | читательской культуры как средства | источников и находить их; учитывать при работе специфику |
| | взаимодействия между людьми и познания | современных источников социальной и личной |
| | мира; | информации; объяснять значимость конкретных источников |
| | - осознание ценности научной деятельности, | при изучении событий и процессов истории России и |

| | готовность осуществлять проектную и | истории зарубежных стран; приобретение опыта |
|--|---|--|
| исследовательскую деятельность | | осуществления учебно-исследовательской деятельности |
| индивидуально и в группе; | | |
| Овладение универсальными учебными | | |
| познавательными действиями: | | |
| | в) работа с информацией: | |
| - владеть навыками получения информации | | |
| из источников разных типов, самостоятельно | | |
| осуществлять поиск, анализ, систематизацию | | |
| | и интерпретацию информации различных | |
| | видов и форм представления; | |
| | - создавать тексты в различных форматах с | |
| | учетом назначения информации и целевой | |
| аудитории, выбирая оптимальную форму | | |
| представления и визуализации; | | |
| - оценивать достоверность, легитимность | | |
| информации, ее соответствие правовым и | | |
| морально-этическим нормам; | | |
| - использовать средства информационных и | | |
| коммуникационных технологий в решении | | |
| когнитивных, коммуникативных и | | |
| | организационных задач с соблюдением | |
| | требований эргономики, техники | |
| | безопасности, гигиены, ресурсосбережения, | |
| правовых и этических норм, норм информационной безопасности; | | |
| - владеть навыками распознавания и защиты | | |
| информации, информационной безопасности | | |
| личности | | |
| ОК 04.Эффективно | - готовность к саморазвитию, | -приобретать опыт осуществления проектной деятельности в |
| взаимодействовать и | самостоятельности и самоопределению; | форме участия |
| работать в коллективе и | -овладение навыками учебно- | вподготовкеучебныхпроектовпоновейшейистории, |
| команде | исследовательской, проектной и социальной | втомчисле-нарегиональномматериале |

деятельности;

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

- б) совместная деятельность:
- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным

Овладение универсальными регулятивными действиями:

- г) принятие себя и других людей:
- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать свое право и право других людей на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека

(сиспользованиемресурсовбиблиотек, музеевит.д.);

- приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной ирелигиозной принадлежностина основ еценностей современного российского общества: идеаловгуманизма, демократии, мираивзаимопонимания международами, людьмиразных культур; уважения к историческому наследию народов России

| | T | |
|---------------------------|--|--|
| ОК 05.Осуществлять устную | В области эстетического воспитания: | - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и |
| и письменную | - эстетическое отношение к миру, включая | письменной форме исторических событий, явлений, |
| коммуникацию на | эстетику быта, научного и технического | процессов истории родного края, истории России и всемирной |
| государственном языке | творчества, спорта, труда и общественных | истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни |
| Российской Федерации с | отношений; | людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и |
| учетом особенностей | - способность воспринимать различные виды | обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с |
| социального и культурного | искусства, традиции и творчество своего и | опорой на фактический материал, |
| контекста | других народов, ощущать эмоциональное | втомчислеиспользуяисточникиразныхтипов; |
| | воздействие искусства; | - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и |
| | - убежденность в значимости для личности и | других форм межличностного взаимодействия, а также при |
| | общества отечественного и мирового | разработке и представлении учебных проектов и |
| | искусства, этнических культурных традиций | исследований по новейшей истории, аргументированно |
| | и народного творчества; | критиковать фальсификации отечественной истории; |
| | - готовность к самовыражению в разных | рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, |
| | видах искусства, стремление проявлять | разоблачать фальсификации отечественной истории |
| | качества творческой личности; | |
| | Овладение универсальными | |
| | коммуникативными действиями: | |
| | а) общение: | |
| | - осуществлять коммуникации во всех сферах | |
| | жизни; | |
| | - распознавать невербальные средства | |
| | общения, понимать значение социальных | |
| | знаков, распознавать предпосылки | |
| | конфликтных ситуаций и смягчать | |
| | конфликты; | |
| | - развернуто и логично излагать свою точку | |
| | зрения с использованием языковых средств | |
| ОК 06.Проявлять | - осознание обучающимися российской | - понимать значимость России в мировых политических и |
| гражданско-патриотическую | гражданской идентичности; | социально-экономическихпроцессахXX-начала XXI в., |
| позицию, демонстрировать | - целенаправленное развитие внутренней | знаниедостиженийстраныиеенарода; |
| осознанное поведение на | позиции личности на основе духовно- | умениехарактеризоватьисторическоезначениеРоссийскойрево |
| основе традиционных | нравственных ценностей народов Российской | люции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и |

общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения Федерации, исторических и национальнокультурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания:

- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детскоюношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:
- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности

коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научнотехнологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине идругихважнейшихсобытий XX—начала XXI в.; особенностиразвитиякультурынародов СССР (России);

- знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX начале XXI в.;
- -уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, втомчислеиспользуяисточникиразныхтипов;
- уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизироватьисторическуюинформациювсоответствиисз аданнымикритериями; сравниватьизученные исторические события, явления,процессы;
- уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать ихитоги; соотносить события историиродного края и истории России в XX начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России ичеловечествавцелом в XX—начале XXI в.;

| | перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной | - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории РоссииизарубежныхстранХХ—начала XXI в.; сопоставлятьинформацию, представленнуювразличныхисточниках; формализоватьисторическуюинформациюввидетаблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народапризащитеОтечества, готовностьдаватьотпорфальсификациямроссийскойистории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России имиравХХ—начале XXI в.; выдающихсядеятелейотечественнойивсемирнойистории; важнейшиедостижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; - уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников |
|--|--|--|
| | деятельности | |
| ПК1.1.Осуществлять приём- передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных | В части трудового воспитания: - готовности к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной | - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, |

| технологий. | направленности, способность инициировать, | - умение осуществлять с соблюдением правил |
|------------------------------|--|--|
| | планировать и самостоятельно выполнять | информационной безопасности поиск исторической |
| | такую деятельность; | информации по истории России и зарубежных стран XX - |
| | - интерес к различным сферам | начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, |
| | профессиональной деятельности. | средствах массовой информации для решения познавательных |
| | Овладение универсальными | задач; оценивать полноту и достоверность информации с |
| | регулятивными действиями: | точки зрения ее соответствия истории |
| | а) самоорганизация: | |
| | _ самостоятельно составлять план решения | |
| | проблемы с учётом имеющихся ресурсов, | |
| | собственных возможностей и предпочтений; | |
| | - давать оценку новым ситуациям; | |
| | - расширять рамки учебного предмета на | |
| | основе личных предпочтений; | |
| | - делать осознанный выбор, аргументировать | |
| | его, брать ответственность за решение; | |
| | - оценивать приобретённый опыт; | |
| | - способствовать формированию и | |
| | проявлению широкой эрудиции в разных | |
| | областях знаний. Постоянно повышать свой | |
| | образовательный и культурный уровень. | |
| ПК 1.7. Оформлять | В части трудового воспитания: | - умение устанавливать причинно-следственные, |
| организационно | - готовности к труду, осознание ценности | пространственные, временные связи исторических событий, |
| распорядительные | мастерства, трудолюбие; | явлений, процессов; характеризовать их итоги; |
| документы и организовывать | - готовность к активной деятельности | - умение анализировать текстовые, визуальные источники |
| работу с ними, в том числе с | технологической и социальной | исторической информации, |
| использованием | направленности, способность инициировать, | - умение осуществлять с соблюдением правил |
| автоматизированных систем. | планировать и самостоятельно выполнять | информационной безопасности поиск исторической |
| F - | такую деятельность; | информации по истории России и зарубежных стран XX - |
| | - интерес к различным сферам | начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, |
| | профессиональной деятельности. | средствах массовой информации для решения познавательных |
| | Овладение универсальными | задач; оценивать полноту и достоверность информации с |

точки зрения ее соответствия истории

регулятивными действиями:

| ` | | |
|---|-------|-------------|
| 9 | Camoo | рганизация: |
| • | Camo | vi ammjaum. |

- _ самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
- оценивать приобретённый опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний. Постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Рабочая программа дисциплины реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

- Гражданское воспитание—формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание— формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | Базовый уровень |
|--|--------------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 136 |
| Основное содержание | 130 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 84 |
| практические занятия | 46 |
| Промежуточная аттестация (Экзамен) | 6 |

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)

Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939).СССР в 1920–1930-е годы

Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941—1945 годы Раздел 4. СССР в 1945—1991 годы. Послевоенный мир

Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации

Дисциплина «Обществознание»

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебнопознавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

| Код и наименование | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|----------------------------|--|---|
| формируемых компетенций | Общие | Дисциплинарные ⁴ |
| ОК 01. | В части трудового воспитания: | сформировать знания об (о): |
| Выбирать способы | - готовность к труду, осознание ценности мастерства, | - обществе как целостной развивающейся системе в |
| решения задач | трудолюбие; У | единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; |
| профессиональной | - готовность к активной деятельности технологической и | основах социальной динамики; глобальных проблемах и |
| деятельности | социальной направленности, способность инициировать, | вызовах современности; перспективах развития |
| применительно | планировать и самостоятельно выполнять такую | современного общества, в том числе тенденций развития |
| к различным | деятельность; | Российской Федерации; |
| контекстам | - интерес к различным сферам профессиональной | - человеке как субъекте общественных отношений и |
| | деятельности, | сознательной деятельности; особенностях социализации |
| | Овладение универсальными учебными познавательными | личности в современных условиях, сознании, познании и |
| | действиями: | самосознании человека; особенностях профессиональной |
| | а) базовые логические действия: | деятельности в области науки, культуры, экономической |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | и финансовой сферах; |
| | проблему, рассматривать ее всесторонне; | - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в |
| | - устанавливать существенный признак или основания | экономике, в том числе государственной политики |
| | для сравнения, классификации и обобщения; | поддержки конкуренции и импортозамещения, |
| | - определять цели деятельности, задавать параметры и | особенностях рыночных отношений в современной |
| | критерии их достижения; | экономике; |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | - системе права и законодательства Российской |
| | рассматриваемых явлениях; | Федерации; |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | - владеть базовым понятийным аппаратом социальных |

| | соответствие результатов целям, оценивать риски | наук, уметь различать существенные и несущественные |
|----------------------|--|---|
| | - · · | |
| | последствий деятельности; | признаки понятий, определять различные смыслы |
| | - развивать креативное мышление при решении | многозначных понятий, классифицировать используемые |
| | жизненных проблем | в социальных науках понятия и термины; использовать |
| | б) базовые исследовательские действия: | понятийный аппарат при анализе и оценке социальных |
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и | явлений, для ориентации в социальных науках и при |
| | проектной деятельности, навыками разрешения | изложении собственных суждений и построении устных |
| | проблем; | и письменных высказываний; |
| | - выявлять причинно-следственные связи и | - владеть умениями формулировать на основе |
| | актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, | приобретенных социально-гуманитарных знаний |
| | находить аргументы для доказательства своих | собственные суждения и аргументы по определенным |
| | утверждений, задавать параметры и критерии решения; | проблемам с точки зрения социальных ценностей и |
| | - анализировать полученные в ходе решения задачи | использовать ключевые понятия, теоретические |
| | результаты, критически оценивать их достоверность, | положения социальных наук для объяснения явлений |
| | прогнозировать изменение в новых условиях; | социальной действительности; конкретизировать |
| | уметь переносить знания в познавательную и | теоретические положения фактами социальной |
| | практическую области жизнедеятельности; | действительности, модельными ситуациями, примерами |
| | - уметь интегрировать знания из разных предметных | из личного социального опыта и фактами социальной |
| | областей; | действительности, в том числе по соблюдению правил |
| | - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные | здорового образа жизни; умение создавать типологии |
| | подходы и решения; | социальных процессов и явлений на основе |
| | и способность их использования в познавательной и | предложенных критериев |
| | социальной практике | |
| ОК 02. Использовать | - | сформировать знания об (о): |
| современные средства | | - особенностях процесса цифровизации и влиянии |
| поиска, анализа и | | массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; |
| | | <u> </u> |

интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;
- уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения

| | | социальных явлений и процессов, включая |
|----------------------|---|---|
| | | универсальные методы науки, а также специальные |
| | | методы социального познания, в том числе |
| | | социологические опросы, биографический метод, |
| | | социальное прогнозирование |
| ОК 03. Планировать и | В области духовно-нравственного воспитания: | сформировать знания об (о): |
| реализовывать | сформированность нравственного сознания, | - особенностях социализации личности в современных |
| собственное | этического поведения; | условиях, сознании, познании и самосознании человека; |
| профессиональное и | - способность оценивать ситуацию и принимать | особенностях профессиональной деятельности в области |
| личностное развитие, | осознанные решения, ориентируясь на морально- | науки, культуры, экономической и финансовой сферах; |
| предпринимательску | нравственные нормы и ценности; | - отношениях, направлениях социальной политики в |
| ю деятельность в | - осознание личного вклада в построение устойчивого | Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, |
| профессиональной | будущего; | государственной политики в сфере межнациональных |
| сфере, использовать | - ответственное отношение к своим родителям и (или) | отношений; структуре и функциях политической |
| знания по финансовой | другим членам семьи, созданию семьи на основе | системы общества, направлениях государственной |
| грамотности в | осознанного принятия ценностей семейной жизни в | политики Российской Федерации; |
| различных | соответствии с традициями народов России; | - владеть умениями проводить с опорой на полученные |
| жизненных ситуациях | Овладение универсальными регулятивными действиями: | знания учебно-исследовательскую и проектную |
| | а) самоорганизация: | деятельность, представлять ее результаты в виде |
| | - самостоятельно осуществлять познавательную | завершенных проектов, презентаций, творческих работ |
| | деятельность, выявлять проблемы, ставить и | социальной и междисциплинарной направленности; |
| | формулировать собственные задачи в образовательной | готовить устные выступления и письменные работы |
| | деятельности и жизненных ситуациях; | (развернутые ответы, сочинения) по социальной |
| | - самостоятельно составлять план решения проблемы с | проблематике, составлять сложный и тезисный план |
| | учетом имеющихся ресурсов, собственных | развернутых ответов, анализировать неадаптированные |
| | возможностей и предпочтений; | тексты на социальную тематику; |

| | - давать оценку новым ситуациям; | - готовность применять знания о финансах и бюджетном |
|-----------------------|---|--|
| | способствовать формированию и проявлению широкой | регулировании при пользовании финансовыми услугами |
| | эрудиции в разных областях знаний, постоянно | и инструментами; использовать финансовую |
| | повышать свой образовательный и культурный уровень; | информацию для достижения личных финансовых целей, |
| | б) самоконтроль: | обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков |
| | использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, | и способов их снижения; сформированность |
| | выбора верного решения; | гражданской ответственности в части уплаты налогов |
| | - уметь оценивать риски и своевременно принимать | для развития общества и государства |
| | решения по их снижению; | |
| | в) эмоциональный интеллект, предполагающий | |
| | сформированность: | |
| | внутренней мотивации, включающей стремление к | |
| | достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, | |
| | умение действовать, исходя из своих возможностей; | |
| | - эмпатии, включающей способность понимать | |
| | эмоциональное состояние других, учитывать его при | |
| | осуществлении коммуникации, способность к | |
| | сочувствию и сопереживанию; | |
| | - социальных навыков, включающих способность | |
| | выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, | |
| | проявлять интерес и разрешать конфликты | |
| ОК 04. Эффективно | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и | - использовать обществоведческие знания для |
| взаимодействовать и | самоопределению; | взаимодействия с представителями других |
| работать в коллективе | -овладение навыками учебно-исследовательской, | национальностей и культур в целях успешного |
| и команде | проектной и социальной деятельности; | выполнения типичных социальных ролей, реализации |
| | Овладение универсальными коммуникативными | прав и осознанного выполнения обязанностей |

| | действиями: | гражданина Российской Федерации, в том числе |
|---------------------|---|---|
| | б) совместная деятельность: | правомерного налогового поведения; ориентации в |
| | - понимать и использовать преимущества командной и | актуальных общественных событиях, определения |
| | индивидуальной работы; | личной гражданской позиции; осознание значимости |
| | - принимать цели совместной деятельности, | здорового образа жизни; роли непрерывного |
| | организовывать и координировать действия по ее | образования; использовать средства информационно- |
| | достижению: составлять план действий, распределять | коммуникационных технологий в решении различных |
| | роли с учетом мнений участников обсуждать результаты | задач |
| | совместной работы; | |
| | - координировать и выполнять работу в условиях | |
| | реального, виртуального и комбинированного | |
| | взаимодействия; | |
| | - осуществлять позитивное стратегическое поведение в | |
| | различных ситуациях, проявлять творчество и | |
| | воображение, быть инициативным | |
| | Овладение универсальными регулятивными действиями: | |
| | г) принятие себя и других людей: | |
| | - принимать мотивы и аргументы других людей при | |
| | анализе результатов деятельности; | |
| | - признавать свое право и право других людей на | |
| | ошибки; | |
| | - развивать способность понимать мир с позиции | |
| | другого человека | |
| ОК 05. Осуществлять | В области эстетического воспитания: | - владеть умениями проводить с опорой на полученные |
| устную и письменную | - эстетическое отношение к миру, включая эстетику | знания учебно-исследовательскую и проектную |
| коммуникацию на | быта, научного и технического творчества, спорта, труда | деятельность, представлять ее результаты в виде |

| государственном | и общественных отношений; | завершенных проектов, презентаций, творческих работ |
|--------------------|--|---|
| языке Российской | - способность воспринимать различные виды искусства, | социальной и междисциплинарной направленности; |
| Федерации с учетом | традиции и творчество своего и других народов, | готовить устные выступления и письменные работы |
| особенностей | ощущать эмоциональное воздействие искусства; | (развернутые ответы, сочинения) по социальной |
| социального и | - убежденность в значимости для личности и общества | проблематике, составлять сложный и тезисный план |
| культурного | отечественного и мирового искусства, этнических | развернутых ответов, анализировать неадаптированные |
| контекста | культурных традиций и народного творчества; | тексты на социальную тематику; |
| | - готовность к самовыражению в разных видах | - владеть умениями формулировать на основе |
| | искусства, стремление проявлять качества творческой | приобретенных социально-гуманитарных знаний |
| | личности; | собственные суждения и аргументы по определенным |
| | Овладение универсальными коммуникативными | проблемам с точки зрения социальных ценностей и |
| | действиями: | использовать ключевые понятия, теоретические |
| | а) общение: | положения социальных наук для объяснения явлений |
| | - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; | социальной действительности; конкретизировать |
| | - распознавать невербальные средства общения, | теоретические положения фактами социальной |
| | понимать значение социальных знаков, распознавать | действительности, модельными ситуациями, примерами |
| | предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать | из личного социального опыта и фактами социальной |
| | конфликты; | действительности, в том числе по соблюдению правил |
| | - развернуто и логично излагать свою точку зрения с | здорового образа жизни; умение создавать типологии |
| | использованием языковых средств | социальных процессов и явлений на основе |
| | | предложенных критериев |
| ОК 06. Проявлять | - осознание обучающимися российской гражданской | 1) сформировать знания об (о): |
| гражданско- | идентичности; | обществе как целостной развивающейся системе в |
| патриотическую | - целенаправленное развитие внутренней позиции | единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; |
| позицию, | личности на основе духовно-нравственных ценностей | основах социальной динамики; |
| демонстрировать | народов Российской Федерации, исторических и | особенностях процесса цифровизации и влиянии |

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

В части гражданского воспитания:

- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением:
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания:
- сформированность российской гражданской

массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;

особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;

социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;
- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности

конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;

системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;

правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;

системе права и законодательства Российской Федерации;

- 2) уметь характеризовать российские духовнонравственные ценности, в том числе ценности
 человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству,
 семьи, созидательного труда, норм морали и
 нравственности, прав и свобод человека, гуманизма,
 милосердия, справедливости, коллективизма,
 исторического единства народов России,
 преемственности истории нашей Родины, осознания
 ценности культуры России и традиций народов России,
 общественной стабильности и целостности государства;
 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных
 наук, уметь различать существенные и несущественные
 признаки понятий, определять различные смыслы
- наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать

понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

- 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;
- 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;
- 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных

органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

- 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;
- 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей

гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;

- 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
- 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных

финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан

| ОК 07. Содействовать | В области экологического воспитания: | - конкретизировать теоретические положения фактами |
|----------------------|--|---|
| сохранению | - сформированность экологической культуры, | социальной действительности, модельными ситуациями, |
| окружающей среды, | понимание влияния социально-экономических | примерами из личного социального опыта и фактами |
| ресурсосбережению, | процессов на состояние природной и социальной среды, | социальной действительности, в том числе по |
| применять знания об | осознание глобального характера экологических | соблюдению правил здорового образа жизни; умение |
| изменении климата, | проблем; | создавать типологии социальных процессов и явлений на |
| принципы | - планирование и осуществление действий в | основе предложенных критериев; |
| бережливого | окружающей среде на основе знания целей устойчивого | - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять |
| производства, | развития человечества; | причинно-следственные, функциональные, |
| эффективно | активное неприятие действий, приносящих вред | иерархические и другие связи социальных объектов и |
| действовать в | окружающей среде; | процессов, включая умения характеризовать |
| чрезвычайных | - умение прогнозировать неблагоприятные | взаимовлияние природы и общества, приводить примеры |
| ситуациях | экологические последствия предпринимаемых действий, | взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять |
| | предотвращать их; | причины и последствия преобразований в различных |
| | - расширение опыта деятельности экологической | сферах жизни российского обществ |
| | направленности; | |
| | - овладение навыками учебно-исследовательской, | |
| | проектной и социальной деятельности | |
| ОК 09. Пользоваться | - наличие мотивации к обучению и личностному | - владеть умениями применять полученные знания при |
| профессиональной | развитию; | анализе социальной информации, полученной из |
| документацией на | В области ценности научного познания: | источников разного типа, включая официальные |
| государственном и | - сформированность мировоззрения, соответствующего | публикации на интернет-ресурсах государственных |
| иностранном языках | современному уровню развития науки и общественной | органов, нормативные правовые акты, государственные |
| | практики, основанного на диалоге культур, | документы стратегического характера, публикации в |
| | способствующего осознанию своего места в | средствах массовой информации; |
| | поликультурном мире; | |

| | CODANIJALICTRODOLIJA GOLIVODOŬ U HUTOTAJI CVOŬ VVIJI TVALI | |
|--|--|--|
| | - совершенствование языковой и читательской культуры | |
| | как средства взаимодействия между людьми и познания | |
| | мира; | |
| | - осознание ценности научной деятельности, готовность | |
| | осуществлять проектную и исследовательскую | |
| | деятельность индивидуально и в группе; | |
| | Овладение универсальными учебными познавательными | |
| | действиями: | |
| | б) базовые исследовательские действия: | |
| | - владеть навыками учебно-исследовательской и | |
| | проектной деятельности, навыками разрешения | |
| | проблем; | |
| | - способность и готовность к самостоятельному поиску | |
| | методов решения практических задач, применению | |
| | различных методов познания; | |
| | - овладение видами деятельности по получению нового | |
| | знания, его интерпретации, преобразованию и | |
| | применению в различных учебных ситуациях, в том | |
| | числе при создании учебных и социальных проектов; | |
| | - формирование научного типа мышления, владение | |
| | научной терминологией, ключевыми понятиями и | |
| | методами; | |
| | -осуществлять целенаправленный поиск переноса | |
| | средств и способов действия в профессиональную среду | |
| ПК1.1.Осуществлять | В части трудового воспитания: | - владение базовым понятийным аппаратом социальных |
| приём-передачу | - готовности к труду, осознание ценности мастерства, | наук, умение различать существенные и |
| The same of the sa | трудолюбие; | несущественные признаки понятий, определять |
| | | _ |

| управленческой | - готовность к активной деятельности технологической и | различные смыслы многозначных понятий, |
|-------------------------|--|--|
| информации с | социальной направленности, способность инициировать, | классифицировать используемые в социальных науках |
| помощью средств | планировать и самостоятельно выполнять такую | понятия и термины; использовать понятийный аппарат |
| информационных и | деятельность; | при анализе и оценке социальных явлений, для |
| коммуникационных | - интерес к различным сферам профессиональной | ориентации в социальных науках и при изложении |
| технологий. | деятельности. | собственных суждений и построении устных и |
| технологии. | Овладение универсальными регулятивными | письменных высказываний; |
| | действиями: | - владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять |
| | а) самоорганизация: | причинно-следственные, функциональные, |
| | _ самостоятельно составлять план решения проблемы с | иерархические и другие связи социальных объектов и |
| | учётом имеющихся ресурсов, собственных | процессов |
| | возможностей и предпочтений; | - владение умениями проводить с опорой на полученные |
| | - давать оценку новым ситуациям; | знания учебно-исследовательскую и проектную |
| | - расширять рамки учебного предмета на основе личных | |
| | предпочтений; | деятельность, представлять ее результаты в виде |
| | - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать | завершенных проектов |
| | ответственность за решение; | |
| | - оценивать приобретённый опыт; | |
| | - способствовать формированию и проявлению широкой | |
| | эрудиции в разных областях знаний. Постоянно | |
| | повышать свой образовательный и культурный уровень | |
| ПК 1.7. Оформлять | В части трудового воспитания: | - владение базовым понятийным аппаратом социальных |
| организационно | - готовности к труду, осознание ценности мастерства, | наук, умение различать существенные и |
| распорядительные | трудолюбие; | несущественные признаки понятий, определять |
| документы и | - готовность к активной деятельности технологической и | различные смыслы многозначных понятий, |
| организовывать | социальной направленности, способность инициировать, | классифицировать используемые в социальных науках |
| работу с ними, в том | планировать и самостоятельно выполнять такую | понятия и термины; использовать понятийный аппарат |
| числе с | деятельность; | при анализе и оценке социальных явлений, для |
| использованием | - интерес к различным сферам профессиональной | ориентации в социальных науках и при изложении |
| TITION DO O DANIMI ON T | деятельности. | собственных суждений и построении устных и |

| автоматизированных | Овладение универсальными регулятивными | письменных высказываний; |
|--------------------|---|--|
| систем. | действиями: | - владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять |
| | а) самоорганизация: | причинно-следственные, функциональные, |
| | _ самостоятельно составлять план решения проблемы с | иерархические и другие связи социальных объектов и |
| | учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; | процессов |
| | - давать оценку новым ситуациям; | - владение умениями проводить с опорой на полученные |
| | - расширять рамки учебного предмета на основе личных | знания учебно-исследовательскую и проектную |
| | предпочтений; | деятельность, представлять ее результаты в виде |
| | - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать | завершенных проектов |
| | ответственность за решение; | |
| | - оценивать приобретённый опыт; | |
| | - способствовать формированию и проявлению широкой | |
| | эрудиции в разных областях знаний. Постоянно | |
| | повышать свой образовательный и культурный уровень | |

Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

| Вид учебной работы | 05 | |
|--|---------------|--|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | Объем в часах | |
| Общий объем | 144 | |
| в т.ч. | | |
| Основное содержание | 98 | |
| в т.ч. | | |
| теоретическое обучение | 57 | |
| практические занятия | 41 | |
| Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 40 | |
| в т.ч. | | |
| теоретическое обучение | 15 | |
| практические занятия | 25 | |
| Индивидуальный проект (да/нет)** | нет | |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 | |

Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Человек в обществе
- Раздел 2. Духовная культура
- Раздел 3. Экономическая жизнь общества
- Раздел 4. Социальная сфера
- Раздел 5. Политическая сфера
- Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации

Дисциплина «Физическая культура»

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» является обязательной частью образовательной программы и предназначена для организации занятий по физической культуре в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО).

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Физическая культура», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259),

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством личностно и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Методологической основой организации занятий по физической культуре является системно-деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

Основное содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть.

Теоретическая часть направлена на формирование у обучающихся научно-практических мировоззренческой основ физической системы осознание студентами значения здорового образа культуры, профессиональном двигательной активности В росте адаптации И изменяющемуся рынку труда.

Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Содержание учебно-методических занятий обеспечивает: формирование у студентов установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; знакомство с тестами, позволяющими самостоятельно анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой.

На учебно-методических занятиях преподаватель проводит консультации, на которых по результатам тестирования помогает определить оздоровительную и профессиональную направленность индивидуальной двигательной нагрузки.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма студентов, а также профилактике профессиональных заболеваний.

Для организации учебно-тренировочных занятий студентов по физической культуре кроме обязательных видов спорта (легкой атлетики, кроссовой подготовки, гимнастики, спортивных игр) дополнительно предлагаются нетрадиционные (ритмическая и атлетическая гимнастика, армрестлинг и др.).

Студены, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, выполняют индивидуальные проекты, отвечают устно.

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к

выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

| Код и наименование | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|----------------------------|---|--|
| формируемых компетенций | | Дисциплинарные (предметные) |
| | | |
| | | |
| ОК 01 Выбирать способы | В части трудового воспитания: | - уметь использовать разнообразные формы и виды |
| решения задач | - готовности к труду, осознание ценности | физкультурной деятельности для организации |
| профессиональной | мастерства, трудолюбие; | здорового образа жизни, активного отдыха и |
| деятельности применительно | - готовность к активной деятельности | досуга, в том числе подготовке к выполнению |
| к различным контекстам | технологической и социальной направленности, | нормативов Всероссийского физкультурно- |
| | способность инициировать, планировать и | спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» |
| | самостоятельно выполнять такую деятельность; | (ГТО); |
| | - интерес к различным сферам профессиональной | - владеть современными технологиями укрепления |
| | деятельности. | и сохранения здоровья, поддержания |
| | Овладение универсальными учебными | работоспособности, профилактики заболеваний, |
| | познавательными действиями: | связанных с учебной и производственной |
| | а) базовые логические действия | деятельностью; |
| | - самостоятельно формулировать и актуализировать | - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, |
| | проблему, рассматривать её всесторонне;- устанавливать существенный признак или | индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, |
| | устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и | динамики физического развития и физических |
| | обобщения; определять цели деятельности, задавать | динамики физического развития и физических качеств; |
| | параметры и критерии их достижения; | - владеть физическими упражнениями разной |
| | - выявлять закономерности и противоречия в | функциональной направленности, использование |
| | рассматриваемых явлениях; | их в режиме учебной и производственной |
| | - вносить коррективы в деятельность, оценивать | деятельности с целью профилактики |
| | соответствие результатов целям, оценивать риски | переутомления и сохранения высокой |
| | последствий деятельности; | работоспособности. |
| | - развивать креативное мышление при решении | |
| | жизненных проблем | |
| | б) базовые исследовательские действия: | |
| | - владеть навыками учебной, исследовательской и | |
| | проектной деятельности, навыками разрешения | |
| | проблем; | |

| | - выявлять причинно-следственные связи и | |
|-------------------------|---|--|
| | актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её | |
| | решения, находить аргументы для доказательства | |
| | своих утверждений, задавать параметры и критерии | |
| | решения; | |
| | - анализировать полученные в ходе решения задачи | |
| | результаты, критически оценивать их | |
| | достоверность, прогнозировать изменение в новых | |
| | условиях; | |
| | - уметь переносить знания в познавательную и | |
| | практическую области жизнедеятельности; | |
| | - уметь интегрировать знания из разных предметных | |
| | областей; | |
| | - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные | |
| | подходы и решения; | |
| | - способность их использования в познавательной и | |
| | социальной практике. | |
| ОК 04 Эффективно | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и | - уметь использовать разнообразные формы и виды |
| взаимодействовать и | самоопределению; | физкультурной деятельности для организации |
| работать в коллективе и | - овладение навыками учебно-исследовательской, | здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, |
| команде | проектной и социальной деятельности; | в том числе в подготовке к выполнению нормативов |
| | Овладение универсальными коммуникативными | Всероссийского физкультурно-спортивного |
| | действиями: | комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); |
| | совместная деятельность: | - владеть современными технологиями укрепления и |
| | - командной и индивидуальной работы; | сохранения здоровья, поддержания |
| | - организовывать и координировать действия по её | работоспособности, профилактики заболеваний, |
| | достижению: составлять план действий, | связанных с учебной и производственной |
| | распределять роли с учётом мнений участников | деятельностью; |
| | обсуждать результаты совместной работы; | - владеть основными способами самоконтроля |
| | - координировать и выполнять работу в условиях | индивидуальных показателей здоровья, умственной |

| OK 08 | Использовать |
|----------------|---------------|
| средства | физической |
| культуры для | сохранения и |
| укрепления | • |
| процессе проф | • |
| деятельности и | и поддержания |
| необходимого | уровня |
| физической | |
| подготовленно | СТИ |
| | |
| | |
| | |

реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

г) принятие себя и других людей:

- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- -признавать своё право и право других людей на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

В части физического воспитания:

- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья;
- потребность в физическом совершенствовании на занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- активное непринятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психологическому здоровью.

- и физической работоспособности. Динамики физического развития и физических качеств;
- владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности

- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности. Динамики физического развития и физических качеств;

| | Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: _ самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний. Постоянно повышать свой образовательный и | - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) |
|--|---|---|
| ПК 1 3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. | культурный уровень. В части трудового воспитания: - готовности к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: _ самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, | - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; |

собственных возможностей и предпочтений;

- давать оценку новым ситуациям;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
- оценивать приобретённый опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний. Постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Рабочая программа дисциплины реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Структура и содержание учебной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 72 |
| В Т. Ч. | |
| Основное содержание | 50 |
| В Т. Ч.: | |

| теоретическое обучение | 8 |
|--|----|
| практические занятия | 42 |
| Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного | 20 |
| модуля) | |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 16 |
| Индивидуальный проект (да/нет)** | - |
| Промежуточная аттестация | 2 |
| (дифференцированный зачет) | |

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Физическая культура, как часть культуры общества и человека Раздел № 2 Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности

Дисциплина «Индивидуальный проект»

Программа дисциплины Индивидуальный проект (далее программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Содержание рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ОУД Индивидуальный проект направлено на достижение следующих целей:

- освоение знаний составляющих профессиональной культуры; роли профессии в общественном развитии; организации труда; методах творческой, проектной деятельности.
- овладение умениями рациональной организации трудовой деятельности; проектирования личностно или общественно значимых объектов труда; методикой разработки плана профессиональной карьеры; подготовки резюме.
- развитие логического и творческого мышления, способности к самостоятельному поиску и использованию информации для решения практических задач в сфере проектной деятельности, к анализу трудового процесса в ходе проектирования услуг; навыков делового сотрудничества в процессе коллективной деятельности.
- воспитание уважительного отношения к технологии как части общечеловеческой культуры, ответственного отношения к труду и результатам труда;
- формирование готовности и способности к самостоятельной деятельности на рынке труда, продолжению обучения непрерывного образования.

Изучение дополнительной учебной дисциплины Индивидуальный проект обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

 формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики; проявление познавательной активности в области предметной технологической деятельности;

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; овладение элементами организации умственного и физического труда;
- самооценка умственных и физических способностей в выбранной сфере с позиций будущей социализации и адаптации;
 - развитие чувства ответственности за результаты своей деятельности;
- осознанный выбор дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе осознанного ориентирования в мире профессий и профессиональных предпочтений с учётом устойчивых познавательных интересов;
- планирование образовательной и профессиональной карьеры, осознание необходимости труда как условия эффективной социализации;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками; умение общаться при коллективном выполнении работ или проектов с учётом общности интересов и возможностей коллектива;
 - формирование проектного мышления при организации своей деятельности;
- формирование основ экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления;
 - формирование индивидуально-личностных позиций обучающихся.
 Метапредметные результаты:
- самостоятельное определение цели своего обучения, постановка и формулировка целей и задач познавательной деятельности;
 - алгоритмизированное проектирование процесса проектной деятельности;
- комбинирование известных алгоритмов и поиск новых в ситуациях, не предполагающих стандартного применения одного из них;
- выявление потребностей, проектирование и создание объектов, имеющих потребительную стоимость;
- самостоятельная организация процесса выполнения различных творческих проектов;
- осознанное использование речевых средств в соответствии с задачей коммуникации; подбор аргументов, формулирование выводов по обоснованию организационных решений; отражение в устной или письменной форме результатов своей деятельности;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий;
- организация деятельности в сотрудничестве с преподавателем и сверстниками;
 согласование и координация совместной познавательной и трудовой деятельности с другими её участниками;
- объективное оценивание вклада своей познавательно-трудовой деятельности в решение общих задач коллектива;
- рефлексия и диагностика собственных результатов познавательной и трудовой деятельности по принятым критериям и показателям;
 - обоснование путей и средств устранения ошибок;
 - соблюдение норм и правил культуры труда.

Предметные результаты:

- формирование знаний о методах индивидуальных проектах;
- овладение умениями личностного проектирования;

- развитие логического и творческого мышления, способности к самостоятельному поиску и использованию информации для решения практических задач, в ходе проекта;
 - развитие навыков делового общения в процессе работы с клиентами;
- формирование готовности и способности к самостоятельной деятельности продолжению обучения

Рабочая программа дисциплины реализуется в единстве с воспитательной деятельностью, с учётом направления воспитания:

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Профессионально-трудовое воспитание

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, впрофессиональной среде, общественном пространстве.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

Структура и содержание учебной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 32 |
| В Т. Ч. | |
| Основное содержание | 32 |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| практические занятия | 18 |
| Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного | - |
| модуля) | |
| В Т. Ч.: | |
| теоретическое обучение | - |
| практические занятия | - |
| Индивидуальный проект $(\partial a/hem)^{**}$ | 6 |
| Промежуточная аттестация | - |
| (дифференцированный зачет) | |

Содержание дисциплины:

Тема 1 Творческая проектная деятельность

Тема 2 Индивидуальный проект обучающегося

Тема 3 Выполнение проекта

Дисциплина «История России»

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко - просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов. Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в его практической

направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания школьников. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

Профессиональных компетенций

- ПК 1.1. Осуществлять приём передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.
- ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации.
- ПК 1 3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря.
- ПК 1.4. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации.
- ПК 1.5. Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета руководителя.
- ПК 1.6. Осуществлять работу по подготовке и проведению конферентных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя С подразделениями и должностными лицами организации.
- ПК 1 .7. Оформлять организационно распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.
- ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.
- ПК 1.9. Организовывать текущее хранение документов, обработку дел для оперативного и архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

- Гражданское воспитание—формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- Патриотическое воспитание формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- Духовно-нравственное воспитание— формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ПК 1.1- 1.9 ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09 | -отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX -начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада | -основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; -имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX — начале XXI века; -ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX — начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, |
| | причин и следствии распада СССР, возрождения Российской | важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; |

Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX -начала XXI века; особенности развития культуры народов **CCCP** (России); -анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX -начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную различных источниках; формализовать информацию историческую виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;

-защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

-составлять описание устной (реконструкцию) В письменной форме исторических явлений. процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX начала XXI века и их участников, образа жизни людей изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в используя источники числе разных типов;

-выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX –начала

-основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;

-основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

-Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;

-Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;

-Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;

-Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство общество В годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР Великую Победу. Защита памяти Великой Победе;

-CCCP 1945-1991 В годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, «Холодная образования, культуры. война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;

-Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы В XXIвеке. Экономическая И социальная модернизация. Культурное пространство повседневная жизнь. Укрепление И

XXI века справочной литературе, сети Интернет, СМИ познавательных решения задач; оценивать полноту достоверность информации точки зрения ее соответствия исторической действительности; -характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства; -соотносить ГОД c веком, устанавливать последовательность И исторических длительность событий: -давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения c помощью исторических фактов собственных аргументов; -применять исторические знания в учебной и в неучебной деятельности, В современном поликультурном, полиэтничном и многоконфессиональном обществе; -демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к Отечеству своему многонациональному Российскому государству, соответствии c идеями взаимопонимания, согласия мира между людьми и народами, В духе демократических ценностей современного

общества.

обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

Структура и содержание учебной дисциплины

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 24 |
| практические занятия | 8 |
| контрольные работы | 1 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 |

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Россия великая наша держава
- Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси
- Тема 3. Смута и еёпреодоление
- Тема 4. Волим подцаря восточного, православного
- Тема 5. ПётрВеликий. Строитель великой империи
- Тема 6. Отторження возвратих
- Тема 7. Крымская война «Пиррова победа Европы»
- Тема8. Гибельимперии
- Тема9. Отвеликих потрясений
- Тема10. Вставай, страна огромная

Дисциплина «Бережливое производство»

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав вариативной части Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 N 975 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г. N 33682), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

Профессиональных компетенций

- ПК 1.2. Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций.
- ПК 1.4. Организовывать рабочее место секретаря и руководителя.
- ПК 1.9. Осуществлять подготовку дел к передаче на архивное хранение.
- ПК 1.10. Составлять описи дел, осуществлять подготовку дел к передаче в архив организации, государственные и муниципальные архивы.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное предпринимательскую профессиональной деятельность В использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий умеющий пользоваться профессиональной В коллективе, документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ⁵ ПК, ОК, | Умения | Знания |
|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| ПК 1.2, | - использовать инструменты | - основы Бережливого производства; |
| ПК 1.4 | Бережливого производства | - систему «Упорядочение/5S»; |

1

| ПК 1.9 | - систему «Самостоятельное обслуживание |
|---------|---|
| ПК 1.10 | оборудования производственным |
| ОК 01 – | персоналом (СООПП - направление TPM)»; |
| OK 07, | - технологию решения проблем; |
| OK 09 | - рабочее место без потерь; |
| | - ЈіТ. Супермаркет; |
| | - JiT. Канбан |

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 38 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 12 |
| | |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 12 |
| курсовая работа (проект) | - |
| контрольная работа | - |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет | 2 |

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация

Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности 20

Дисциплина «Основы финансовой грамотности»

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав вариативной части Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденном приказом Минпросвещения России от 26 августа 2022 г. № 778 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2022 г., регистрационный № 70318).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное предпринимательскую деятельность В профессиональной использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий работающий профессиональной умеющий пользоваться В коллективе, документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях сучётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ⁶ | Умения | Знания |
|------------------|---|---|
| ПК, ОК, | | |
| OK 01 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| OK 02 | структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; |
| OK 03 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнеспланов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| OK 05 | - применять средства информационных технологий для решения | - современные средства и устройства информатизации; |

1

| | профессиональных задач; | - порядок их применения и |
|-------|--|--------------------------------|
| | - использовать современное программное | программное обеспечение в |
| | обеспечение. | профессиональной деятельности |
| OK 09 | понимать общий смысл четко | правила построения простых и |
| | произнесенных высказываний на известные | сложных предложений на |
| | темы (профессиональные и бытовые), | профессиональные темы; |
| | понимать тексты на базовые | основные общеупотребительные |
| | профессиональные темы; | глаголы (бытовая и |
| | участвовать в диалогах на знакомые общие | профессиональная лексика); |
| | и профессиональные темы; строить простые | лексический минимум, |
| | высказывания о себе и о своей | относящийся к описанию |
| | профессиональной деятельности; кратко | предметов, средств и процессов |
| | обосновывать и объяснить свои действия | профессиональной деятельности; |
| | (текущие и планируемые); | особенности произношения; |
| | писать простые связные сообщения на | правила чтения текстов |
| | знакомые или интересующие | профессиональной |
| | профессиональные темы | направленности |

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 38 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| в том числе: | |
| теоретические занятия | 12 |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 4 |
| Итоговая аттестация в форме | 2 |
| дифференцированного зачета | |
| | |

Содержание дисциплины:

- Тема 1. Банки: чем они могут быть полезны
- Тема 2. Фондовый и валютный рынки: как их использовать для роста доходов
- Тема 3. Страхование: что и как надо страховать, чтобы не попасть в беду
- Тема 4. Налоги: почему их надо платить и чем грозит неуплата
- Тема 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления
- Тема 6. Финансовые механизмы работы фирмы
- Тема 7. Собственный бизнес: как создать и не потерять
- Тема 8 Риски в мире денег: как защититься от разорения

Дисциплина «Профессиональная этика и основы делового общения»

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав основной части Основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

- ПК 1.1. Осуществлять приём-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий;
- ПК 1.2. Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий посетителей организации;
- ПК 1.3. ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря
- ПК 1.4. Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации
- ПК 1.6 Осуществлять работу по подготовке и проведению конферентных мероприятий, обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и должностными лицами организации.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
 - ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Профессионально-трудовое воспитание:

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное предпринимательскую деятельность В профессиональной развитие, использующий знания ПО финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий В коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Ценности научного познания:

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| ПК 1.1, ПК | устанавливать и поддерживать | правила проведения деловых |
| 1.2, ПК 1.3, | коммуникации в процессе делового | переговоров; |
| ПК 1.4, ПК | общения с помощью средств | этика делового общения; |
| 1.6 | информационных и коммуникационных | правила речевого этикета; |
| OK 01, OK 02, | технологий; | правила поддержания и развития |
| ОК 03, ОК 04, | сглаживать конфликтные и сложные | межличностных отношений; |
| ОК 05, ОК 06, | ситуации межличностного | этикет и основы международного |
| ОК 09 | взаимодействия; | протокола; |
| | соблюдать служебный этикет; | правила сервировки чайного |
| | встречать посетителей, получать | (кофейного) стола |

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | первичную информацию о посетителях, | актуальный профессиональный и |
| | сервировать чайные (кофейные) столы в | социальный контекст, в котором |
| | офисе; | приходится работать и жить; |
| | согласовывать встречи и мероприятия и | основные источники информации и |
| | вносить информацию в планировщик | ресурсы для решения задач и проблем в |
| | (органайзер); | профессиональном и/или социальном |
| | выбирать оптимальные способы | контексте; |
| | внешнего и внутреннего | содержание актуальной нормативно- |
| | информирования о планируемых | правовой документации; |
| | мероприятиях; | психологические основы деятельности |
| | согласовывать с принимающей стороной | коллектива, |
| | протокол планируемых мероприятий и | психологические особенности личности; |
| | формировать программу деловой | особенности социального и культурного |
| | поездки; | контекста; |
| | организовывать процесс подготовки и | сущность гражданско-патриотической |
| | проведение конферентного мероприятия | позиции, общечеловеческих ценностей; |
| | индивидуально и в составе рабочей | значимость профессиональной |
| | группы; | деятельности по профессии |
| | соблюдать этикет и основы | (специальности); |
| | международного протокола; | стандарты антикоррупционного |
| | владеть актуальными методами работы в | поведения и последствия его нарушения |
| | профессиональной и смежных сферах; | |
| | определять необходимые источники | |
| | информации; | |
| | определять актуальность нормативно- | |
| | правовой документации в | |
| | профессиональной деятельности; | |
| | определять и выстраивать траектории | |
| | профессионального развития и | |
| | самообразования организовывать работу | |
| | коллектива и команды; | |
| | взаимодействовать с коллегами, | |
| | руководством, клиентами в ходе | |
| | профессиональной деятельности; | |
| | грамотно излагать свои мысли; | |
| | проявлять толерантность в рабочем | |
| | коллективе; | |
| | описывать значимость своей профессии | |
| | (специальности); | |
| | применять стандарты | |
| | антикоррупционного поведения. | |

| Вид учебной работы | Объём в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 34 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 10 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Профессиональная этика и деловой этикет

Раздел 2. Основы делового общения.

Дисциплины «Компьютерная обработка документов»

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав основной части Основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК 1.1. Осуществлять приём-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
 - ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Профессионально-трудовое воспитание:

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд,

результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное деятельность профессиональной предпринимательскую В развитие, использующий финансовой грамотности, взаимодействующий и знания ПО работающий умеющий профессиональной В коллективе, пользоваться документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Ценности научного познания:

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|--|-----------------------------------|
| ОК 01, | выполнять требования по охране труда и | правил по охране труда и технике |
| ОК 02, | технике безопасности; | безопасности; |
| OK 04, | организовывать рабочее место для | правил организации рабочего места |
| ПК 1.5 | максимально эффективной работы; | секретаря и руководителя; |
| | профессионально осуществлять набор, | русской и латинской клавиатуры |
| | форматирование, вывод на печать, | персонального компьютера; |
| | сохранение текстовой и цифровой | правил оформления текстовых |
| | информации на персональном | документов на персональном |
| | компьютере; | компьютере. |
| | читать, понимать и исправлять проекты | |
| | документов, с использованием | |

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|--------------------------------------|--------|
| | справочно-правовых систем; | |
| | планировать рабочее время, используя | |
| | представленные задания, программное | |
| | обеспечение и исходную документацию; | |
| | выбирать технологию создания | |
| | документа. | |

| Вид учебной работы | Объём в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 70 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 60 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 10 |
| практические занятия | 58 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) | 2 |

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Организация компьютерной обработки документов

Раздел 2 Освоение, применение и совершенствование навыков

«слепого» десятипальцевого метода набора

Раздел 3 Основные правила форматирования текста

Раздел 4 Оформление различных видов текстовых работ

Раздел 5 Изучение латинской клавиатуры

Раздел 6 Конструирование таблиц

Раздел 7 Компьютерная обработка основных видов документов.

Дисциплина «Основы делопроизводства»

Рабочая программа учебной дисциплины входит в состав вариативной части Основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ПК1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ

подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
 - ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Профессионально-трудовое воспитание:

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное предпринимательскую деятельность В профессиональной финансовой грамотности, использующий знания ПО взаимодействующий и работающий профессиональной коллективе, умеющий пользоваться В документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Ценности научного познания:

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| ПК 1.7. ОК 01, 02, 04, 05, 09 - составлять проекты организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, содержащих конфиденциальную информацию; - оформлять организационнораспорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства и сетруктурных подразделений, обработку входящих документов; - регистрировать входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исхолящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять годоготовку и отправку исходящих документов; - составлять отуёты и аналитические справки об исполнении документов; - составлять отуёты и аналитические справки об исполнении документов; | Код | Умения | Знания |
|---|----------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| ОК 01, 02, 04, 05, 09 организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, в том числе документов, содержащих конфиденциальную информацию; - оформлять организационнораспорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документов в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | ПК, ОК, ЛР | | |
| ОК 01, 02, 04, 05, 09 организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, в том числе документов, содержащих конфиденциальную информацию; - оформлять организационнораспорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства руководство структура организации, руководство структурных подразделений, образацы подписей лиц, имеющих право подписания и утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять голготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | ПК 1.7. | - составлять проекты | - нормативные правовые акты |
| локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность службы делопроизводства и её распорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - примимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внугренних документов; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять подготовку и отправку об исполнении документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | ОК 01, 02, 04, | организационных, | Российской Федерации в сфере |
| документов, в том числе документов, содержащих конфиденциальную информацию; - оформлять организационнораспорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - контролировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | 05, 09 | распорядительных и | делопроизводства; |
| документов, содержащих конфиденциальную информацию; - оформлять организационнораспорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | информационно-справочных | - локальные нормативные акты, |
| конфиденциальную информацию; - оформлять организационно- распорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документов организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | документов, в том числе | регламентирующие деятельность |
| конфиденциальную информацию; - оформлять организационно- распорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документов организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | документов, содержащих | службы делопроизводства и её |
| распорядительные документы (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвергировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | конфиденциальную информацию; | работников, организацию ведения |
| (оригиналы и копии); - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящих, и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - оформлять организационно- | делопроизводства; |
| - сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов; - осуществлять горковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | распорядительные документы | - современные информационные и |
| конвертировать документы в различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | (оригиналы и копии); | коммуникационные технологии, |
| различные форматы; - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - сканировать, копировать и | применяемые в работе с |
| - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | конвертировать документы в | _ |
| - осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | различные форматы; | - структура организации, |
| правилам делопроизводства; - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - осуществлять проверку проектов | руководство структурных |
| - принимать и проводить первичную обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | документов на соответствие | подразделений, образцы подписей |
| обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | правилам делопроизводства; | лиц, имеющих право подписания и |
| обработку входящих документов; - проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - принимать и проводить первичную | утверждения документов, |
| рассмотрение входящих и внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | и ограничения зон их |
| внутренних документов; - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - проводить предварительное | ответственности; |
| - регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | рассмотрение входящих и | - правила русского языка; |
| исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | внутренних документов; | - требования охраны труда. |
| исходящие и внутренние документы; - контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - регистрировать входящие, | |
| документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | | |
| документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | | |
| утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | | |
| ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | | |
| ознакомление и исполнение документов); - осуществлять сроковый контроль исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | • | |
| осуществлять сроковый контроль исполнения документов; осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | | |
| исполнения документов; - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | документов); | |
| - осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - осуществлять сроковый контроль | |
| отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | исполнения документов; | |
| отправку исходящих документов; - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | - осуществлять подготовку и | |
| - составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; | | отправку исходящих документов; | |
| справки об исполнении документов; | | | |
| | | | |
| | | - вести информационно-справочную | |
| работу по документам; | | | |
| - осуществлять работу с | | - | |

| ı |
|---|

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 92 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 30 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 45 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 30 |
| контрольная работа | 3 |
| Самостоятельная работа 8 | |
| Промежуточная аттестация (экзамен) 6 | |

Содержание учебной дисциплины:

Раздел 1. Документационное обеспечение управления

Раздел 2. Системы документации

Раздел 3. Технология ведения делопроизводства.

Профессиональный модуль «ПМ.01 Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации»

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной Вид деятельности «Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| OK 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к |
| | различным контекстам. |
| OK 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и |
| | информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| OK 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке |
| | Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном |
| | языках. |

Целевые ориентиры воспитания выпускников Профессионально-трудовое воспитание:

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, всвоей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное предпринимательскую деятельность В профессиональной развитие, использующий финансовой грамотности, взаимодействующий и знания ПО работающий профессиональной В коллективе, умеющий пользоваться документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Ценности научного познания:

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях сучётом своих интересов, способностей, достижений,

выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 1 | Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности |
| | организации |
| ПК 1.1. | Осуществлять приём-передачу управленческой информации с помощью средств |
| | информационных и коммуникационных технологий. |
| ПК 1.2. | Координировать работу приемной руководителя, зон приема различных категорий |
| | посетителей организации. |
| ПК 1.3. | Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. |

| ПК 1.4. | Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников |
|---------|---|
| | организации. |
| ПК 1.5. | Владеть способами организации рабочего пространства приемной и кабинета |
| | руководителя. |
| ПК 1.6. | Осуществлять работу по подготовке и проведению конферентных мероприятий, |
| | обеспечивать информационное взаимодействие руководителя с подразделениями и |
| | должностными лицами организации. |
| ПК 1.7. | Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с |
| | ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| ПК 1.8. | Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том |
| | числе с использованием автоматизированных систем. |
| ПК 1.9. | Организовывать текущее хранение документов, обработку дел для оперативного и |
| | архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем. |

| В резу | льтате освоения профессионального модуля обучающийся должен: |
|----------|--|
| Владеть | Получения необходимой информации и передачи санкционированной |
| навыками | информации с использованием средств информационных и коммуникационных технологий. |
| | Координации работы приёмной руководителя и зон приёма различных категорий посетителей организации. |
| | Планирования рабочего времени руководителя и рабочего дня секретаря. |
| | Организации деловых поездок руководителя и других сотрудников организации. |
| | Организации и поддержания функционального рабочего пространства. |
| | Организации подготовки и проведения конферентных мероприятий, обеспечения |
| | информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации. |
| | Оформления организационно-распорядительных документов и организации |
| | работы с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| | Оформления документов по личному составу и организации работы с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| | Организации текущего хранения документов, обработки дел для оперативного и архивного хранения, в том числе с использованием автоматизированных систем. |
| Уметь | организовывать рабочее место в соответствии с требованиями эргономики и культуры труда; |
| | обеспечивать рабочее место и функциональное рабочее пространство |
| | |
| | необходимыми средствами организационной техники, мебелью и канцелярскими принадлежностями; |
| | |
| | принадлежностями; |
| | принадлежностями; поддерживать средства организационной техники в рабочем состоянии; применять в работе средства информационных и коммуникационных технологий; использовать средства информационных и коммуникационных технологий для |
| | принадлежностями; поддерживать средства организационной техники в рабочем состоянии; применять в работе средства информационных и коммуникационных технологий; использовать средства информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации; устанавливать и поддерживать коммуникации в процессе делового общения с |
| | принадлежностями; поддерживать средства организационной техники в рабочем состоянии; применять в работе средства информационных и коммуникационных технологий; использовать средства информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации; устанавливать и поддерживать коммуникации в процессе делового общения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий; осуществлять сбор, обработку информации, систематизацию получаемых и передаваемых данных; осуществлять проверку достоверности, полноты и непротиворечивости данных, исключение дублирования информации; |
| | принадлежностями; поддерживать средства организационной техники в рабочем состоянии; применять в работе средства информационных и коммуникационных технологий; использовать средства информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации; устанавливать и поддерживать коммуникации в процессе делового общения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий; осуществлять сбор, обработку информации, систематизацию получаемых и передаваемых данных; осуществлять проверку достоверности, полноты и непротиворечивости данных, |

обеспечивать информационную безопасность деятельности организации;

вести и использовать в работе базу контактов организации;

вести учётные регистрационные формы, использовать их для информационной работы и работы по контролю исполнения поручений;

встречать посетителей, получать первичную информацию о посетителях, устанавливать порядок приёма для различных категорий посетителей принимать меры по сохранению конфиденциальной информации в ходе приёма посетителей; вести учётные регистрационные формы по приёму посетителей и оформлять пропуска;

осуществлять приём, передачу и отправку документов;

организовывать и бронировать переговорные комнаты;

сервировать чайные (кофейные) столы в офисе;

выбирать формы планирования и оформлять планировщик (органайзер) руководителя и секретаря;

устанавливать цели, определять приоритетность и очерёдность выполнения работ и эффективно распределять рабочее время;

согласовывать встречи и мероприятия и вносить информацию в планировщик (органайзер);

информировать руководителя о приближении времени и регламенте запланированных встреч и мероприятий;

выбирать оптимальные способы внешнего и внутреннего информирования о планируемых мероприятиях;

составлять и оформлять документы для деловых поездок;

осуществлять тревел-поддержку деловых поездок;

согласовывать с принимающей стороной протокол планируемых мероприятий и формировать программу деловой поездки;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий для обеспечения взаимодействия с руководителем во время его деловой поездки; оформлять отчётные документы о деловой поездке.

организовывать процесс подготовки и проведение конферентного мероприятия индивидуально и в составе рабочей группы;

документировать разные этапы процедуры подготовки и проведения конферентного мероприятия;

составлять проекты организационных, распорядительных и информационносправочных документов, в том числе документов, содержащих конфиденциальную информацию;

оформлять организационно-распорядительные документы (оригиналы и копии); сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства;

принимать и проводить первичную обработку входящих документов;

проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов;

регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы;

контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов);

осуществлять сроковый контроль исполнения документов;

осуществлять обработку и отправку исходящих документов;

составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов;

вести информационно-справочную работу по документам;

осуществлять работу с организационно-распорядительными документами в автоматизированных системах;

обеспечивать сохранность персональных данных работников;

организовывать документооборот по представлению документов по персоналу в государственные органы;

организовывать документооборот по учёту и движению работников;

вести воинский учёт работников;

вести учёт рабочего времени работников;

оформлять организационно-распорядительные документы по личному составу; вести регистрацию, учёт, оперативное хранение документов по личному составу; вести документацию, подтверждающую сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже работников;

формировать личные дела работников;

оформлять дела по личному составу для передачи в архив организации; работать со специализированными информационными системами и базами данных по ведению учёта и движению работников;

разрабатывать номенклатуру дел организации;

проверять правильность оформления документов и отметки об их исполнении перед их формированием в дело для последующего хранения;

формировать дела, контролировать правильное и своевременное распределение и подшивку документов в дела в соответствии с номенклатурой дел;

проверять сроки хранения документов, составлять протокол работы экспертной комиссии по подготовке документов к передаче в архив;

составлять акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;

составлять акт об уничтожении документов;

осуществлять полное или частичное оформление дел временного, постоянного, долговременного сроков хранения;

составлять описи дел структурных подразделений постоянного, долговременного сроков хранения для передачи дел в архив организации.

Знать

нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационных и коммуникационных технологий, по защите информации, информационной безопасности, по работе с обращениями граждан, по организации деловой поездки, в сфере делопроизводства и архивного дела, в сфере регулирования трудовых отношений;

локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность службы делопроизводства и её работников, организацию ведения делопроизводства, передачу дел в архив организации, а также регламентирующие трудовые отношения;

структуру организации, её задачи и функции, распределение функций между структурными подразделениями и специалистами;

требования охраны труда, производственной санитарии, противопожарной защиты;

основы правильной организации труда и методы повышения его эффективности; основы управления временем;

виды организационной техники и правила работы с ней;

методы обработки и защиты информации с применением средств

1

информационных и коммуникационных технологий;

современные информационные и коммуникационные технологии, применяемые в работе с документами, в том числе по личному составу;

этикет и основы международного протокола;

этику делового общения;

правила русского языка;

правила речевого этикета;

правила поддержания и развития межличностных отношений;

правила проведения деловых переговоров;

правила организации приёма посетителей;

правила сервировки чайного (кофейного) стола;

порядок подготовки и документирования деловой поездки;

интернет-ресурсы для осуществления тревел-поддержки деловых поездок;

комплекс организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению конферентных мероприятий;

правила оформления документов, создаваемых в процессе подготовки и проведения конферентного мероприятия;

состав внутренних и внешних информационных потоков;

руководство структурных подразделений, образцы подписей лиц, имеющих право подписания и утверждения документов, и ограничения зон их ответственности; виды номенклатур дел, общие требования к номенклатуре дел, порядок работы с ней;

порядок формирования и оформления дел, специфику формирования отдельных категорий дел;

правила хранения дел, в том числе с документами ограниченного доступа; правила выдачи и использования документов из сформированных дел; порядок использования типовых или ведомственных перечней документов, определения сроков хранения в процессе экспертизы ценности документов; виды описей дел организации и порядок работы с ними.

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля: Всего часов -676

в том числе в форме практической подготовки – 400

Из них на освоение МДК – 568

в том числе самостоятельная работа – 46

практики, в том числе учебная – 36

производственная – 72

Промежуточная аттестация – 24 (демонстрационный экзамен)

Содержание профессионального модуля:

- Раздел 1. Документирование и организация работы с официальными документами
- Раздел 2. Организация работы с документами в автоматизированных системах
- Раздел 3. Организационное обеспечение деятельности организации
- Раздел 4. Документирование и организация работы с кадровыми документами

Профессиональный модуль

ПМ.02. Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Разбираться в организации архивной работы по документам организаций различных форм собственности» в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 августа 2022 г. № 778, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 сентября 2022 г. № 70318) и соответствующие ему общие компетенции, профессиональные компетенции и инвариантные целевые ориентиры воспитания.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций | |
|----------|--|--|
| ВД 1 | организация архивной работы по документам организаций | |
| THE O. I | различных форм собственности | |
| ПК 2.1. | Осуществлять комплектование архивными делами (документами) | |
| | архива организации. | |
| ПК 2.2. | Вести учёт архивных дел (документов), в том числе с | |
| | использованием автоматизированных систем. | |
| ПК 2.3. | Осуществлять хранение архивных дел (документов) с постоянным | |
| | сроком хранения и по личному составу в архиве организации. | |
| ПК 2.4. | Осуществлять хранение, комплектование, учёт и использование | |
| | дел (документов) временного хранения. | |
| ПК 2.5. | Осуществлять использование архивных дел (документов), в том | |
| | числе с использованием автоматизированных систем. | |

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Гражданское воспитание

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду Патриотическое воспитание

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Экологическое воспитание

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, впрофессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| В результате о | своения профессионального модуля обучающиися должен: |
|----------------|---|
| Владеть | Комплектования архивными делами (документами) архива организации |
| навыками | Ведения учёта архивных дел (документов), в том числе с использованием |
| | автоматизированных систем |
| | Осуществления хранения архивных дел (документов) с постоянным сроком |
| | хранения и по личному составу в архиве организации |
| | Хранения, комплектования, учёта и использования дел (документов) временного |
| | хранения |
| | Использования архивных дел (документов), в том числе с использованием |
| | автоматизированных систем |
| Уметь | • |
| уметь | работать с подразделениями/организациями источниками комплектования |
| | архива; |
| | принимать архивные дела (документы) на постоянное или долговременное |
| | хранение; |
| | участвовать в проведении экспертизы ценности различных типов и видов |
| | документов в соответствии с внутренними регламентами организации; |
| | применять в работе рекомендации экспертно-проверочной комиссии или |
| | экспертной комиссии организации; |
| | применять перечни с указанием сроков хранения дел (документов); |
| | соблюдать нормативные сроки хранения дел (документов); |
| | вести учёт источников комплектования архива; |
| | использовать передовой отечественный и зарубежный опыт по комплектованию |
| | архива делами (документами) постоянного и долговременного хранения; |
| | использовать современные автоматизированные, информационные и |
| | телекоммуникационные технологии документированных сфер деятельности |
| | организации. |
| | систематизировать дела (документы); |
| | размещать архивные дела (документы) на местах хранения в соответствии с |
| | нормативными требованиями в области архивного дела и управления |
| | документами; |
| | соблюдать нормативные режимы хранения архивных дел (документов) на |
| | любых носителях; |
| | |
| | проводить проверку полноты состава архивных документов в единицах |
| | хранения; |
| | проводить описание архивных дел (документов); |
| | составлять справочно-поисковые средства к архивным делам (документам); |
| | вести учёт и контроль выдачи архивных дел (документов) из архивохранилища |
| | и их возврата; |
| | вести учёт и контроль передачи дел (документов) в |
| | государственный/муниципальный архив или на иное внешнее хранение и |
| | приёма дел с внешнего хранения; |
| | проводить полистную проверку физического состояния дел (документов); |
| | разыскивать необнаруженные дела (документы); |
| | пользоваться учётными документами в рамках электронных информационных |
| | систем документированных сфер деятельности организации; |
| | пользоваться сертифицированными автоматизированными системами |
| | документированных сфер деятельности организации по учёту, регистрации, |
| | контролю дел (документов); |
| | пользоваться информационно-справочными системами документированных |
| | пользоваться информационно-справочными системами документированных |

сфер деятельности организации;

вести справочно-поисковые средства к архивным делам (документам);

вести учёт страхового фонда архивных дел (документов);

хранения организации в традиционном и в электронном виде;

применять нормативные правовые акты, локальные нормативные акты организации и методические документы в области учёта архивных дел (документов);

вносить предложения по совершенствованию методического обеспечения учёта разных видов документов в документированных сферах деятельности организации;

защищать информационные ресурсы архива от несанкционированного доступа. организовывать и обеспечивать хранение дел (документов) временного

контролировать разработку структурными подразделениями описей и актов о выделении на уничтожение дел (документов) временного хранения в традиционном и в электронном виде;

формировать единицы хранения документов для их последующего размещения в архиве организации;

составлять справочно-поисковые средства к архивным делам (документам);

осуществлять поиск дел (документов) временного хранения в процессе их хранения в структурных подразделениях и архиве организации;

осуществлять методическое руководство организацией хранения дел (документов) в структурных подразделениях организации;

оказывать структурным подразделениям практическую помощь в организации хранения дел (документов);

разрабатывать справочно-информационные документы по организации использования дел (документов) временного хранения в структурных подразделениях и архиве организации;

проводить экспертизу ценности дел (документов) временного хранения, переданных в архив;

определять сроки хранения дел (документов) временного хранения;

обеспечивать защиту дел (документов) временного хранения в организации от несанкционированного доступа или уничтожения;

проводить физическое уничтожение дел (документов) временного хранения с истекшими сроками хранения после согласования со структурными подразделениями организации;

оформлять учётные документы об уничтожении дел (документов) временного хранения с истекшими сроками хранения совместно со структурными подразделениями организации.

систематизировать и обобщать сведения о составе и содержании архивных дел (документов);

использовать информационные технологии в области создания справочнопоисковых средств архива и документированных сфер деятельности организации;

формировать основные и вспомогательные виды архивных справочников в электронной форме;

подготавливать информационные документы по запросам пользователей различных категорий.

Знать

виды, разновидности и форматы всех видов документов;

критерии определения ценности дел (документов) для дальнейшего хранения или уничтожения;

методика разработки форм учётных документов в традиционном и в электронном виде;

методические документы в области использования и публикации архивных дел (документов);

методические документы и национальные стандарты в области делопроизводства и архивного дела;

методические документы и национальные стандарты в области учёта документов и документированных сфер деятельности организации;

научно-методические критерии экспертизы ценности различных типов и видов дел (документов);

нормативные правовые акты Российской Федерации в области защиты персональных данных;

нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий, защиты информации и персональных данных, цифровой трансформации;

нормативные правовые акты Российской Федерации в области конфиденциальности информации;

нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства и архивного дела;

нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства; общие принципы учёта и комплектования дел (документов) ограниченного доступа;

организационные принципы использования документов ограниченного доступа; организационные принципы комплектования дел (документов) ограниченного доступа;

особенности организации хранения дел (документов) на различных носителях; отечественные и зарубежные сертифицированные системы

автоматизированного учёта архивных дел (документов);

порядок формирования документов в комплекты, группы, типы;

правила систематизации и классификации документов;

правила хранения дел (документов) в соответствии с их типами;

сертифицированные информационно-поисковые системы в области разработки научно-справочного аппарата документированных сфер деятельности организации;

способы и технологии документирования различных видов профессиональной деятельности;

сроки выполнения работ по организации использования архивных дел (документов);

сроки выполнения работ по учёту архивных дел (документов);

сроки выполнения работ;

стандарты оформления организационно-распорядительной документации;

теоретические и методические аспекты комплектования и экспертизы ценности всех видов документов;

требования к оформлению договоров на реализацию услуг внешнего хранения дел (документов);

требования к подготовке архивных справок и выписок из архивных документов; требования к процессам уничтожения информации в традиционном и электронном виде;

требования к установленным нормам выработки;

требования к учёту особо ценных и уникальных архивных дел (документов); требования охраны труда;

унифицированную систему организационно-распорядительной документации.

Всего часов -424 в том числе в форме практической подготовки -258

Из них на освоение МДК – 400 в том числе самостоятельная работа – 32 практики, в том числе учебная – 36 производственная – 72 Промежуточная аттестация – 16 Экзамен по ПМ - 24

Структура и содержание профессионального модуля:

Раздел 1. Организация и обеспечение основ архивной деятельности

Раздел 2. Организация деятельности архивов

Раздел 3. Организация архивного дела

Раздел 4. Организация хранения документов в архиве