



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей
ГБПОУ РО «РКМиА»

Протокол № 3 от 13.12.2022 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого совета
ГБПОУ РО «РКМиА»

Протокол № 3 от 08.12.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

М.Н. Греховодова

Приказ № 460 от 30.12.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ПРАВАМ РЕБЕНКА
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ
И АВТОСЕРВИСА»**

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об уполномоченном по правам ребенка в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденными Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168, Постановлением Правительства Ростовской области от 13.10.2016 № 699 «Об уполномоченном по правам ребенка в государственных, образовательных и муниципальных общеобразовательных организациях Ростовской области», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Деятельность уполномоченного по правам ребенка в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее - Колледж) осуществляется в целях содействия обеспечению гарантий государственной защиты прав, свобод и законных интересов ребенка, признания и соблюдения этих прав, свобод и законных интересов органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, а также в целях формирования правового пространства в образовательной организации, формирования правовой культуры участников образовательного процесса, особенно формирования правосознания и правовой грамотности детей.

1.3. Уполномоченный по правам ребенка при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц Колледжа.

1.4. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка не противоречит компетенции, правам и обязанностям органов и должностных лиц Колледжа, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.5. Деятельность Уполномоченного по правам ребенка осуществляется на общественных началах.

2. Выборы Уполномоченного по правам ребенка

2.1. Порядок и процедура выборов Уполномоченного по правам ребенка (далее - Выборы) определяются настоящим Положением.

2.2. Уполномоченным по правам ребенка может быть избрано лицо, являющееся участником образовательного процесса (преподаватель,

социальный педагог, психолог). Участники образовательного процесса, занимающие в Колледже административную должность, не могут быть избраны Уполномоченным по правам ребенка.

2.3. Уполномоченный по правам ребенка избирается обучающимися Колледжа и является их доверенным лицом.

2.4. Выборы проводятся 1 раз в 4 года в единый день выборов Уполномоченных по правам ребенка на территории Ростовской области - 20 ноября.

2.5. Уполномоченный по правам ребенка избирается большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа обучающихся Колледжа на момент проведения выборов прямым тайным голосованием.

2.6. Кандидаты на должность Уполномоченного по правам ребенка могут быть предложены обучающимися, либо осуществить самовыдвижение.

2.7. Для организации и проведения выборов в Колледже создается избирательная комиссия в составе председателя комиссии и ее членов. Численный состав избирательной комиссии не может быть менее 5 членов, из них не менее 3 представителей коллектива обучающихся. Состав избирательной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.8. Подготовка и проведение выборов Уполномоченного по правам ребенка осуществляются открыто и гласно. Администрация Колледжа создает необходимые условия и обеспечивает проведение выборов.

2.9. В специально отведенном месте в Колледже помещаются информационные материалы о выборах не позднее 7 дней до дня выборов.

2.10. Всем кандидатам на выдвижение в качестве Уполномоченного по правам ребенка предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации.

2.11. Предвыборная агитация проводится в период времени с 1 сентября учебного года выборов вплоть до дня выборов в различных формах:

- собрания и встречи с обучающимися и их родителями;
- публичные дебаты и дискуссии между кандидатами в Уполномоченные;
- выступления в печатных органах и других информационных средствах Колледжа.

2.12. В день выборов предвыборная агитация не проводится.

2.13. Обучающиеся Колледжа имеют право вести агитацию «за» или «против» любого кандидата.

2.14. Кандидат вправе самостоятельно определять форму и характер предвыборной агитации.

2.15. Агитационные материалы должны содержать информацию о лицах, ответственных за их выпуск, и размещаться в местах, установленных администрацией Колледжа.

2.16. Запрещается агитация, злоупотребляющая свободой слова и оскорбляющая или унижающая кандидата.

2.17. Результаты выборов оформляются протоколом, который подписывается членами избирательной комиссии.

Протокол выборов Уполномоченного по правам ребенка (далее - протокол) должен содержать:

- сведения о количестве проголосовавших обучающихся и распределении их голосов между кандидатами на должность Уполномоченного;
- число, месяц и год рождения кандидата, победившего на выборах Уполномоченного, его фамилию, имя и отчество (указанные полностью), место жительства Уполномоченного, занимаемую должность в образовательной организации, стаж работы в этой должности и общий стаж работы в данной образовательной организации;
- протокол составляется в двух экземплярах (один экземпляр хранится в Колледже, второй экземпляр вместе с заверенной копией приказа руководителя об утверждении результатов выборов передается победившему кандидату).

2.18. Итоги выборов размещаются избирательной комиссией на информационных стендах Колледжа в течение 3 дней после дня выборов.

2.19. Результаты выборов Уполномоченного (если выборы проведены с соблюдением установленного порядка) утверждаются приказом директора, который издается не позднее дня, следующего за днем выборов.

2.20. Уполномоченный по правам ребенка досрочно освобождается от своих обязанностей в случае подачи заявления о сложении полномочий, увольнения из образовательной организации, ненадлежащего исполнения своих обязанностей (в случае письменного обращения по этому поводу обучающихся, составляющих не менее 1/3 от общего количества обучающихся на момент обращения). Досрочное освобождение Уполномоченного по правам ребенка от своих обязанностей по этим основаниям и внесение об этом записи в реестр осуществляется на основании приказа директора Колледжа.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного по правам ребенка в течение учебного года, в период с сентября по март, в Колледже проводятся внеочередные выборы Уполномоченного по правам ребенка в течение одного месяца, следующего за днем досрочного освобождения Уполномоченного от обязанностей.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного по правам ребенка в апреле-мае учебного года (и/или в период летних каникул) в Колледже проводятся внеочередные выборы Уполномоченного в срок до 31 декабря.

Внеочередные выборы Уполномоченного по правам ребенка проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный по правам ребенка действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Уполномоченный по правам ребенка не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц Колледжа.

3.3. Целью деятельности Уполномоченного является содействие:

- формированию правового пространства, правосознания и правовой грамотности детей, обучающихся в Колледже;
- повышению уровня правовой (в том числе правозащитной) культуры участников образовательного процесса;
- в получении необходимой правовой помощи обучающимися и их родителями, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально-опасном положении;
- урегулированию и разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса (в том числе посредством организации взаимодействия с иными правозащитными институтами).

3.4. Уполномоченный по правам ребенка вправе рассматривать обращения участников образовательного процесса по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних.

Не подлежат рассмотрению Уполномоченным по правам ребенка обращения:

- связанные с несогласием с выставленными оценками;
- связанные с несогласием с рабочим расписанием уроков, режимом работы образовательной организации и другими вопросами, относящимися к компетенции органов и должностных лиц Колледжа.

3.5. Обращение должно быть подано Уполномоченному по правам ребенка не позднее одного месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.6. Получив обращение, Уполномоченный по правам ребенка обязан в зависимости от содержания обращения:

- принять обращение к рассмотрению;
- передать обращение органам и (или) должностным лицам Колледжа;
- разъяснить заявителю средства, которые тот может использовать для восстановления нарушенных прав;
- отказать в принятии обращения к рассмотрению с указанием мотивов отказа.

3.7. При рассмотрении обращения Уполномоченный по правам ребенка обязан обосновать свою позицию.

3.8. Уполномоченный по правам ребенка не вправе передавать обращение или поручать проверку обращения лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

3.9. О результатах рассмотрения обращения Уполномоченный по правам ребенка обязан известить заявителя в течение 30 дней со дня его поступления.

3.10. В своей деятельности Уполномоченный по правам ребенка имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, совещания при директоре Колледжа, предварительно уведомив о присутствии;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с администрацией Колледжа, органами самоуправления Колледжа проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка в соответствии с действующим законодательством;
- в случае невозможности разрешения спорных ситуаций в Колледже Уполномоченный по правам ребенка обязан проинформировать заявителя о предусмотренных законом иных возможных способах урегулирования этой ситуации с привлечением компетентных лиц;
- выступать с устным докладом на заседаниях педагогического совета в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- выбирать себе помощников с их согласия из числа обучающихся и других участников образовательного процесса на период срока своих полномочий

3.11. Уполномоченный по правам ребенка обязан:

- проводить личный прием обучающихся и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать им практическую помощь;
- принимать меры или содействовать их принятию в целях устранения выявленного факта нарушения прав и законных интересов обучающихся;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательно-воспитательного процесса Колледжа о правах обучающихся;
- не разглашать сведения, ставшие ему известными в процессе рассмотрения обращения;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам;
- содействовать формированию правового пространства в Колледже путем распространения знаний о правах и способах их реализации.

3.12. По окончании учебного года Уполномоченный по правам ребенка обязан представить аналитическую справку по итогам своей деятельности с выводами и рекомендациями в срок до 25 мая администрации (заместителю директора по ВР и СВ) колледжа.

В аналитической справке не могут использоваться персональные данные участников образовательного процесса.

3.13. В процессе своей деятельности Уполномоченный по правам ребенка взаимодействует с:

- Уполномоченным по правам ребенка в Ростовской области;
- органами опеки и попечительства;
- администрацией Колледжа;

- педагогическим коллективом и социально-педагогической службой Колледжа;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- правозащитными, общественными организациями.

4. Гарантии деятельности Уполномоченного по правам ребенка

4.1. Директор Колледжа оказывает содействие деятельности Уполномоченного по правам ребенка, а также создает условия для повышения ее эффективности, в том числе посредством организации обучающих семинаров, тренингов для Уполномоченных, не реже 1 раза в 4 года.

4.2. Администрация Колледжа не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного по правам ребенка.

4.3. Администрация Колледжа может предусматривать меры стимулирования деятельности Уполномоченного по правам ребенка.

4.4. Уполномоченный по правам ребенка в своей деятельности имеет право:

- безотлагательно быть принятым по вопросам своей деятельности должностными лицами администрации Колледжа;
- запрашивать и получать необходимые сведения, документы, материалы и разъяснения должностных лиц Колледжа по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав детей;
- получать разъяснения от должностных лиц Колледжа по обстоятельствам, подлежащим выяснению в ходе проверки обращения;
- принимать участие в заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов образовательной организации по вопросам, связанным с защитой прав детей.