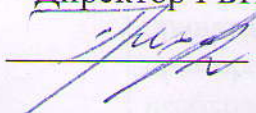


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»

 М.Н. Греховодова

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИМИРИТЕЛЬНОЙ ПРОЦЕДУРЫ
Службы медиации ГБПОУ РО «РКМиА»

Критерии отбора случая для применения примирительной процедуры:

1. Наличие конфликтной ситуации;
2. Стороны конфликта признают своё участие в конфликте;
3. Участники конфликта должны быть психически здоровы;
4. Со дня конфликта прошло не менее 1–2 дней и не более двух недель (за исключением случаев продолжительных, затяжных конфликтов).

Мероприятие	Срок проведения
1. Выявление конфликтной ситуации, на основании информации, поступившей: – от сотрудников Колледжа; – от обучающихся Колледжа; – от родителей (законных представителей) обучающихся; – от администрации Колледжа; – от сотрудников Службы медиации.	
2. Сообщение о выявленной конфликтной ситуации куратору Службы медиации и регистрация сообщения	В день выявления конфликтной ситуации
3. Куратор Службы медиации организует собрание членов СМ в целях принятия решения о необходимости проведения примирительной процедуры или принятия иных мер по разрешению конфликта	Не позднее дня, следующего за днем сообщения о выявленной конфликтной ситуации
4. Члены СМ коллегиально принимают решение о необходимости проведения примирительной процедуры или принятия иных действий в зависимости от обстоятельств каждой конкретной ситуации. При необходимости о ситуации уведомляются администрация Колледжа, родители. При принятии решения о необходимости процедуры примирения из числа членов Службы медиации назначает лицо, которое предложит сторонам конфликта принять участие в проведении процедуры примирения и, при получении согласия, будет участвовать в процедуре в качестве посредника (ответственное лицо СМ)	В течение 2 дней

5. Предложение сторонам конфликта принять участие в процедуре медиации	Не позднее дня, следующего за днем принятия Службой примирения решения о необходимости проведения примирительной процедуры
6. Если стороны конфликта согласились принять участие в процедуре примирения, ответственное лицо Службы медиации, назначенное куратором Службы медиации, предлагает сторонам конфликта подписать соответствующее соглашение	Не позднее дня, следующего за днем получения согласия второй (если в конфликте участвует более 2 человек, то последующей) стороны конфликта
7. Сообщение куратору Службы медиации о подписании соглашения об участии в примирительной процедуре	В день подписания соглашения
8. Куратор СМ определяет время и место проведения собрания членов Службы медиации в целях согласования сроков и этапов проведения процедуры	В день подписания соглашения
9. Проведение собрания членов Службы медиации по определению сроков и этапов примирительной процедуры на основании доклада ответственного члена СМ о характере конфликтной ситуации, сторонах конфликта и коллегиального анализа соответствующей ситуации. Принятие соответствующего решения о сроках и этапах примирительной процедуры, утверждение лица, ответственного за проведение процедуры (может быть иное лицо, чем указанное в п. 4, если стороны возражают или выявлен конфликт интересов)	Не позднее дня, следующего за днем подписания соглашения сторонами конфликта
10. Реализация процедуры примирения. 1. Договориться и провести личную встречу с одной из сторон (участником процедуры) Цель: выяснение позиции и подготовка к встрече с другой стороной. Задачи: –установление доверительного контакта с участником процедуры. –выяснение отношения участника ситуации и ее последствиям. –выяснение чувств и эмоций участника в связи с возникшей конфликтной ситуацией. –поиск предложений по исправлению ситуации и заглаживанию вреда.	

–предложение об участии в примирительной встрече, объяснение хода и правил встречи.	
3. Организация и проведение встречи с обеими сторонами конфликта Цель: организация диалога и принятие совместного решения сторон по разрешению возникшей конфликтной ситуации. Задачи: -создание безопасной атмосферы для обеих сторон конфликта; - прояснение видения ситуации сторонами; -обеспечение понимания и принятия сторонами чувств и мыслей участников встречи; -организация диалога без посредничества медиатора; - сбор предложений по исправлению ситуации и заглаживанию вреда; - оформление договоренностей в устной или письменной форме и выяснение условий выполнения	
11. В случае достижения сторонами определенных договоренностей, организация заключения соответствующего соглашения в письменной форме (по желанию сторон)	В день достижения примирения
12. Подготовка лицом, проводившим процедуру, отчета-справки о сроках и результатах процедуры куратору СМ. При необходимости копия примирительного соглашения направляется администрации Колледжа	В течение двух дней после оформления соответствующих договоренностей сторон в устной или письменной форме
13. Наблюдение за соблюдением сторонами достигнутых договоренностей, организацию и проведение периодических встреч со сторонами осуществляет куратор (руководитель группы) Колледжа и медиатор, проводивший процедуру	В течение трех месяцев после оформления соответствующих договоренностей сторон в устной или письменной форме