

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

Рассмотрено и утверждено

на заседании Педагогического Совета


Протокол № 6 от "10" 02 2015г

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета колледжа

 М.С. Калько
Подпись

Мнение профсоюзного органа учтено
Председатель профсоюзного комитета

 Н.А.Кирпач
Подпись

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМИА»

 С.Ф. Федяев

Приказ № 64 от "13" 02 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по индивидуальному графику

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ РО «РКМиА» (далее – колледж).

1.2. Целью данного положения является организационное обеспечение проведения учебного процесса и экзаменов для обучающихся, имеющих уважительные причины для получения индивидуального графика обучения.

1.3. Индивидуальный учебный график создает условия освоения части программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными основным учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.4. Индивидуальный график обучения по профессии разрабатывается в полном соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в части требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и уровню подготовки выпускников по профессии, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся. Основу образовательного процесса по индивидуальному графику обучения составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося.

2. Порядок перевода на индивидуальный график обучения

2.1. Индивидуальный учебный график создает условия освоения части ППКРС в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными основным учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки.

2.2. Перевод на индивидуальный график обучения может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный график обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае обучающийся по индивидуальному графику, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием экзаменов. Продление сроков сдачи экзаменов в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

2.4. На индивидуальный график обучения могут быть переведены:

- обучающиеся, по состоянию здоровья при наличии заключения клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося;

- действующие обучающиеся - спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного уровня (при наличии соответствующего документа);

- обучающиеся, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки и научной деятельности;

- обучающиеся, имеющие детей до 1,5 лет при предоставлении свидетельства о рождении ребенка, обучающиеся без академических задолженностей.

2.5. Заявление о переводе на индивидуальный график обучения пишется на имя директора колледжа (Приложение 1). Приказ по колледжу об установлении индивидуального графика обучения издается на основании представления, согласованного с заместителями директора по учебно-производственной и учебно-методической работе. Заявление с резолюцией директора и выписка из приказа хранятся в личном деле обучающегося в учебной части.

2.6. Индивидуальный график обучения может быть оформлен сроком не более чем на один семестр. Индивидуальный график составляется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в личном деле.

2.7. В индивидуальный график вносятся все дисциплины, виды практик, которые обучающийся должен выполнить за период действия графика с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности.

2.8. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- количество пропусков в семестре без уважительной причины, превышающее 50% учебного времени;

- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;

- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.9. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального графика ставится вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный план и график обучения.

2.10. Представление на продление срока обучения по индивидуальному графику делает заместитель директора по учебно-производственной работе. По колледжу издается соответствующий приказ.

3. Права и обязанности обучающихся, переведенных на индивидуальный график обучения

3.1. Перевод обучающихся на индивидуальный график обучения не

освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не получено.

3.2. Обучающиеся представляют индивидуальный график обучения в учебную часть, согласовывая с каждым преподавателем сроки прохождения, форму текущего контроля по учебной дисциплине и темы учебных занятий, посещение которых обязательно.

3.3. Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для изучения.

3.4. Обучающиеся обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и практические работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика заместителю директора по учебно-производственной работе.

3.5. Обучающиеся обязаны сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

3.6. Обучающиеся имеют право посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения, получать индивидуальные консультации преподавателей.

4. Обязанности преподавательского состава

4.1. Преподавательский состав определяет для обучающихся по индивидуальному графику темы и виды занятий для обязательного посещения, в случае необходимости ходатайствует перед руководством колледжа о лишении обучающихся права обучаться по индивидуальному графику.

4.2. Совместно с заместителями директора по учебно-производственной и учебно-методической работе преподаватели, мастер производственного обучения и классный руководитель контролируют выполнение обучающимися индивидуальных планов.

Приложение 1
к ПОЛОЖЕНИЮ об организации обучения
по индивидуальному графику

Директору ГБПОУ РО «РКМиА»

обучающегося группы № _____

_____ курса по профессии

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на индивидуальный график обучения в
_____ семестре 20__/20__ учебного года в связи с _____

Дата

Подпись

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

_____/_____/

Подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР

_____/_____/

Подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный график обучения

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

Профессия _____

№ п/п	Учебная дисциплина (темы, разделы)	Срок выполнения и форма отчётности	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Заместитель директора по УПР

_____ / _____ /

Подпись

И.О. Фамилия

Заместитель директора по УМР

_____ / _____ /

Подпись

И.О. Фамилия